ДЕПАРТАМЕНТ СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПО ОБРАЗОВАНИЮ И НАУКЕ

П Р И К А З

«25» 09 2020 г. № 680-ОД

О проведении XX областной научно-практической конференции студентов и обучающихся «Шаг в науку»

В соответствии с планом работы Департамента Смоленской области по образованию и науке (далее – Департамент) в целях развития научно-исследовательской работы обучающихся, укрепления связей между образовательными организациями Смоленской области, выявления одаренной молодежи

п р и к а з ы в а ю:

1. Провести в октябре-ноябре 2020 года XX областную научно-практическую конференцию студентов и обучающихся «Шаг в науку» (далее – конференция).
2. Утвердить положение о конференции согласно приложению № 1 к настоящему приказу.
3. Утвердить состав организационного комитета конференции согласно приложению № 2 к настоящему приказу.
4. Государственному автономному учреждению дополнительного профессионального образования «Смоленский областной институт развития образования» (О.С. Кольцова) организовать методическое сопровождение конференции, экспертную оценку конкурсных материалов, подготовить сборник материалов конференции.
5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя начальника Департамента Д.С. Хнычеву.

И.о. начальника Департамента **Е.П. Талкина**

Приложение № 1
к приказу Департамента Смоленской области по образованию и науке
«25» 09 2020 г. № 680-ОД

ПОЛОЖЕНИЕ
об областной научно-практической конференции студентов и обучающихся «Шаг в науку»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок организации, проведения, организационно-технического сопровождения и научно-методического обеспечения областной научно-практической конференции студентов и обучающихся «Шаг в науку» (далее – конференция), определяет место, сроки, требования к составу участников и экспертных комиссий, представлению материалов, конкурсные мероприятия.

1.2. Конференция, направленная на утверждение приоритетов образования в обществе, проводится в целях выявления и развития одаренной молодежи, развития интеллектуального потенциала, духовно-нравственного воспитания студентов и обучающихся образовательных организаций Смоленской области.

Задачами мероприятия являются:

– активизация научной деятельности в молодежной среде за счет стимулирования интереса студентов и обучающихся к познавательной, творческой, научно-исследовательской деятельности;

– предоставление возможности донесения результатов научно-исследовательской деятельности (как самостоятельной, так и совместной с соавторами – научными руководителями, педагогами-наставниками) в виде печатных изданий до широкого круга специалистов и сверстников, желающих приобщиться к интеллектуальной деятельности;

– привлечение представителей профессорско-преподавательского состава образовательных организаций высшего образования города Смоленска, представителей органов государственной власти к работе с одаренной молодежью;

– приобщение студентов и обучающихся образовательных организаций к современным научным школам;

– поддержка талантливой молодежи в социальном и профессиональном самоопределении;

– выявление и поддержка начинающих исследователей;

– содействие духовно-нравственному и патриотическому воспитанию детей и молодежи.

1.3. Конференция проводится Департаментом Смоленской области по образованию и науке при участии Смоленской митрополии Русской Православной Церкви.

1.4. Организационно-методическое сопровождение конференции осуществляет ГАУ ДПО «Смоленский областной институт развития образования» (далее – ГАУ ДПО СОИРО).

1.5. Юридические и физические лица могут осуществлять информационную или иную поддержку конкурсных мероприятий в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2. Условия участия

2.1 Участниками конференции являются студенты образовательных организаций высшего образования, профессиональных образовательных организаций, а также обучающиеся общеобразовательных организаций (начального общего, основного общего, среднего общего образования), расположенных на территории Смоленской области.

В работе конференции могут принимать участие студенты и обучающиеся из других регионов России, а также иностранные студенты и обучающиеся.

2.2. Участники конференции обязаны предоставить полный комплект конкурсной документации в установленные организационным комитетом сроки.

2.3. Каждый участник имеет право представить только одну исследовательскую работу, автором или соавтором которой он является.

3. Порядок организации и проведения

3.1. В 2020 году научно-практическая конференция проводится заочно в один этап с 01 октября 2020 года по 27 ноября 2020 года, в том числе:

– прием и регистрация конкурсных работ – с 01 октября по 06 ноября 2020 года;

– экспертная оценка представленных материалов - с 11 ноября по 20 ноября 2020 года;

– подготовка итоговых протоколов, объявление результатов - с 21 ноября по 27 ноября 2020 года.

3.2. Подготовку и проведение конференции осуществляет организационный комитет.

3.3. Организационный комитет обеспечивает:

– прием и регистрацию конкурсных документов;

– формирование экспертных комиссий, координацию и контроль их работы;

– разработку критериев оценки конкурсных материалов;

– руководство комплексом мероприятий по проведению конференции;

– утверждение списка участников конференции;

– организацию подведения итогов;

– организацию формирования банка информационных материалов конференции.

3.4. Экспертиза конкурсных работ осуществляется экспертными комиссиями, создаваемыми в соответствии с секциями научно-практической

конференции. Количество экспертных комиссий соответствует количеству секций. Составы экспертных комиссий и их число утверждаются организационным комитетом.

В состав экспертных комиссий могут входить:

– представители органов исполнительной власти;

– преподаватели образовательных организаций высшего образования, профессиональных образовательных организаций, преподаватели ГАУ ДПО СОИРО;

– руководители и педагогические работники образовательных организаций;

– деятели культуры, науки, искусства, спорта, бизнеса;

– представители Смоленской митрополии Русской Православной Церкви;

– известные и авторитетные в педагогическом сообществе региона эксперты в областях знаний, соответствующих тематике конференции;

– молодые ученые.

3.5. Экспертная комиссия:

– осуществляет экспертизу представленных конкурсных материалов в соответствии с критериями, утвержденными организационным комитетом;

– определяет победителей и лауреатов научно-практической конференции в номинациях из числа конкурсантов, набравших наибольшее количество баллов;

– заполняет и подписывает протоколы заседаний экспертных комиссий, выстраивая списки участников по рейтингу, направляет в организационный комитет конкурса.

3.6. Конкурсная работа в электронном виде направляется на адрес электронной почты nauka67@yandex.ru. Организационный комитет высылает уведомление о получении конкурсной работы на электронный адрес отправителя.

3.7. Экспертиза представленных материалов проводится в соответствии со следующими критериями:

– актуальность работы;

– исследовательский характер работы;

– оригинальность и творческий подход;

– целостность и логичность изложения;

– практическая значимость;

– культура оформления материалов,

– способность к научному обобщению.

3.8. На основании протоколов экспертных комиссий организационный комитет принимает решение об утверждении результатов конкурса по каждому направлению. В случае равенства голосов при подсчете итогов голосования, голос председателя экспертной комиссии является решающим. При спорных вопросах учитываются особые мнения членов экспертной комиссии, отраженные в оценочных листах, заполняемых ими.

Решения экспертных комиссий являются основанием для объявления победителей и лауреатов, и подготовки итогового протокола о результатах конференции.

4. Секции конференции

4.1. Конференция проводится по следующим секциям:

– «Техническое направление»;
– «Православная культура: прошлое, настоящее и будущее»;
– «Социально-гуманитарное направление»;
– «Экономическое направление»;
– «Естественно-математическое направление»;
– «Медицина и здоровый образ жизни»;
– «Экология. Безопасность жизнедеятельности»;
– «Современное искусство и молодежная культура»;
– «Общественно-полезная деятельность»;
– «Первые шаги в науку» (для обучающихся начального общего образования);
– «Я – исследователь» (для обучающихся 5 – 8-х классов).

5. Порядок оформления и требования, предъявляемые к конкурсной документации

5.1. Обязательный пакет конкурсной документации включает в себя:

– заявку для участия в конференции в формате PDF по форме согласно приложению № 1 к настоящему положению;
– согласие на обработку персональных данных (несовершеннолетнего субъекта персональных данных или субъекта персональных данных) в формате PDF по форме согласно приложениям № 2,3 к настоящему положению;
– конкурсную работу.

Заявка вместе с согласием и конкурсной работой направляются по электронной почте по адресу nauka67@yandex.ru.

5.2. Порядок действий участника конференции при подготовке документов для отправки:

а) на официальном сайте ГАУ ДПО СОИРО найти информацию о данной конференции в разделах:

– «Актуальные новости» по адресу http://www.dpo-smolensk.ru/
– «Конкурсы. Олимпиады. Фестивали. Чемпионаты» по адресу http://dpo-smolensk.ru/konkurs-new/;

б) заполнить титульный лист и вставить текст работы объемом не более 30 страниц; на титульном листе указываются: полное наименование образовательной организации (в соответствии с лицензией), название конкурса и наименование секции, название научно-исследовательской/творческой работы, фамилия, имя, отчество участника (-ов) и руководителя;

в) вставить в текст работы фотографии (если есть в этом необходимость) или приложения, относящиеся к работе;

г) заархивировать папку, указав фамилию участника (-ов), и отправить по электронной почте nauka67@yandex.ru, (в случае отправки конкурсных

документов на адреса, не соответствующие данному конкурсу, организационный комитет не несет ответственности за неполучение материалов), указав в теме письма: название конкурса, название секции, название образовательной организации, фамилию участника (-ов) (в каждом сообщении должен быть пакет конкурсных документов на одну конкурсную работу).

5.3. Конкурсные материалы предъявляются в электронном виде в формате RTF или Microsoft Office (doc или docx). Требование к текстовым документам: шрифт с засечками (например, Times New Roman), кегль 14, межстрочный интервал – полуторный, отступ первой строки – 1,25 см, выравнивание по ширине страницы; поля: верхнее – 2 см, нижнее – 2 см, левое – 3 см, правое – 1,5 см.

5.4. Конкурсные работы должны носить исследовательский и экспериментальный характер (не реферативный), определяющий собственное мнение, практическое исследование или аргументированный анализ уже существующих исследований и разработок, на основе которого вырабатывается собственная трактовка, поставленной проблемы. Представленные материалы должны отражать результаты и практический выход систематизированной информации.

5.5. Работа предполагает наличие оглавления, введения, основной части, заключения (выводов), списка использованной литературы и приложений. При заимствовании материала для работы из различного рода печатных или интернет-источников необходимо приводить ссылки на данные источники с внесением их в список использованной литературы. При проведении экспертной оценки особое внимание будет уделяться самостоятельности исследования.

5.6. В случае выявления высокого процента плагиата (более 25%) работа лишается права участия в конференции (рекомендованный процент оригинальности – не менее 75%; в работе не допускается прямое цитирование чужого текста без использования кавычек и указания на источник; рекомендуемая платформа проверки текста на оригинальность – TEXT.ru (https://text.ru).

5.7. Повторное представление работ прошлых лет не допускается.

5.8. В случае несоблюдения требований к оформлению текста работы конкурсные материалы не будут рассмотрены.

5.9. В случае необходимости прием материалов в электронном или бумажном виде осуществляется по адресу: 214000, г. Смоленск, ул. Октябрьской революции, д. 20-а, ГАУ ДПО «СОИРО», отдел сопровождения конкурсного движения и диссеминации инновационных образовательных проектов (телефон: 8 (4812) 38-94-51).

5.10. Присланные материалы не рецензируются и не возвращаются.

6. Подведение итогов

6.1. По итогам проверки работ участников конференции экспертные комиссии определяют в каждой секции одного победителя и двух лауреатов.

6.2. Авторы лучших работ удостаиваются звания «Победитель областной научно-практической конференции студентов и обучающихся «Шаг в науку» и награждаются дипломами I степени.

6.3. Лауреатам присваивается звание «Лауреат областной научно-практической конференции студентов и обучающихся «Шаг в науку» и вручаются дипломы II и III степени.

6.4. Авторы работ могут быть отмечены экспертной комиссией специальными дипломами «Особое мнение».

6.5. Информация об итогах научно-практической конференции размещается на сайте ГАУ ДПО СОИРО http://www.dpo-smolensk.ru/ в разделах «Текущие новости», «Проекты. Конкурсы. Олимпиады» (подразделе «Конкурсы, олимпиады для обучающихся»), а также на сайте Департамента Смоленской области по образованию и науке.

7. Научно-методическое сопровождение мероприятия

7.1. На этапе подготовки конференции для руководителей исследовательских работ ГАУ ДПО СОИРО осуществляет консультирование по вопросам участия в научно-практической конференции «Шаг в науку».

7.2. Для членов экспертных комиссий ГАУ ДПО СОИРО проводит установочный семинар по ознакомлению с системой оценивания и согласованию подходов оценивания учебных исследовательских работ.

Приложение № 1
к положению об областной научно-практической конференции студентов и обучающихся «Шаг в науку»

Заявка
на участие в областной научно-практической конференции студентов и обучающихся «Шаг в науку»

Участник конференции (Ф. И. О. автора — полностью) _____
_____
_____
Дата рождения _____
Полное наименование образовательной организации (в соответствии с Уставом) и сокращенное
_____
_____
_____
Факультет _____
Курс (класс) _____
Руководитель работы (Ф.И.О. — полностью, ученая степень, почетное звание, должность, телефон, E-mail) _____
_____
_____
_____
Секция конференции _____
_____
Название работы _____
_____
_____
Согласие участника конференции (законного представителя) на использование конкурсного материала _____
Контактная информация участника (законного представителя): телефон, E-mail
_____

Подпись участника _____

Приложение № 2
к положению об областной научно-практической конференции студентов и обучающихся «Шаг в науку»

Согласие на обработку персональных данных несовершеннолетнего субъекта персональных данных

1)_____
фамилия, имя, отчество законного представителя субъекта персональных данных
адрес регистрации: _____
_____
серия и номер основного документа, удостоверяющего личность_____, сведения о дате выдачи указанного документа «_____» _____ _____год и выдавшем его органе _____
_____
_____место рождения: _____
контактный телефон: _____ кем приходится несовершеннолетний субъект персональных данных: _____
_____
фамилия, имя, отчество субъекта персональных данных
адрес регистрации: _____
_____
серия и номер основного документа, удостоверяющего личность ____ ____ _____, сведения о дате выдачи указанного документа «_____» _____ _____год и выдавшем его органе _____
_____
_____место рождения: _____

2) Наименование и адрес оператора, получающего согласие субъекта персональных данных: ГАУ ДПО СОИРО, юридический/фактический адрес: ул. Октябрьской революции, д. 20А, г. Смоленск.

3) Правовое основание обработки персональных данных: руководствуясь Конституцией РФ, ФЗ от 27.07.2006г. № 152-ФЗ «О персональных данных», Гражданским кодексом РФ и др.

4) Цель обработки персональных данных: организация работы субъекта персональных данных и оператора персональных данных с целью: обеспечение соблюдения законов и иных нормативных правовых актов; хранение архивов данных на бумажных носителях и/или электронных носителях; использование в уставной деятельности с применением средств автоматизации или без таких средств, включая хранение этих данных в архивах и размещение в информационно-телекоммуникационных сетях, сетях интернета, СМИ с целью предоставления доступа к ним; заполнение базы данных, проведения мониторинговых исследований, формирования статистических, аналитических и иных отчетов.

5) Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие субъекта персональных данных: фамилия, имя, отчество; дата рождения; место обучения; контактные данные законного представителя (телефон, e-mail).

6) Перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие, общее описание используемых оператором способов обработки персональных данных: настоящее согласие предоставляю на осуществление любых действий с моими персональными данными, которые необходимы или желательны для осуществления указанной выше цели. Обработка персональных данных осуществляется путем смешанной обработки (или неавтоматизированной, или исключительно автоматизированной), включающей сбор, анализ, обобщение, уточнение, обновление, изменение, систематизацию, накопление, хранение, использование, распространение, передачу персональных данных (в том числе по внутренней сети, трансграничную передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение.

7) Срок, в течение которого действует согласие: бессрочно. Настоящее согласие может быть отозвано Субъектом в любой момент по соглашению сторон. В случае неправомерного использования предоставленных данных соглашение отзывается письменным заявлением субъекта персональных данных.

8)Субъект по письменному запросу имеет право на получение информации, касающейся обработки его персональных данных (в соответствии с п.4 ст.14 Федерального закона от 27.06.2006 № 152-ФЗ).

_____/_____/
подпись Ф.И.О

Приложение № 3
к положению об областной научно-практической конференции студентов и обучающихся «Шаг в науку»

Согласие на обработку персональных данных субъекта персональных данных

1)_____
фамилия, имя, отчество

адрес регистрации: _____
_____

серия и номер основного документа, удостоверяющего личность____ ____ _____, сведения о дате выдачи указанного документа «_____» _____ _____год и выдавшем его органе _____
_____
_____место рождения: _____
контактный телефон: _____

2) Наименование и адрес оператора, получающего согласие субъекта персональных данных: ГАУ ДПО СОИРО, юридический/фактический адрес: ул. Октябрьской революции, д. 20А, г. Смоленск.

3) Правовое основание обработки персональных данных: руководствуясь Конституцией РФ, ФЗ от 27.07.2006г. № 152-ФЗ «О персональных данных», Гражданским кодексом РФ и др.

4) Цель обработки персональных данных: организация работы субъекта персональных данных и оператора персональных данных с целью: обеспечение соблюдения законов и иных нормативных правовых актов; хранение архивов данных на бумажных носителях и/или электронных носителях; использование в уставной деятельности с применением средств автоматизации или без таких средств, включая хранение этих данных в архивах и размещение в информационно-телекоммуникационных сетях, сетях интернета, СМИ с целью предоставления доступа к ним; заполнение базы данных, проведения мониторинговых исследований, формирования статистических, аналитических и иных отчетов.

5) Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие субъекта персональных данных: фамилия, имя, отчество; дата рождения; место обучения; контактные данные (телефон, e-mail).

6) Перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие, общее описание используемых оператором способов обработки персональных данных: настоящее согласие предоставляю на осуществление любых действий с моими персональными данными, которые необходимы или желательны для осуществления указанной выше цели. Обработка персональных данных осуществляется путем смешанной обработки (или неавтоматизированной, или исключительно автоматизированной), включающей сбор, анализ, обобщение, уточнение, обновление, изменение, систематизацию, накопление, хранение, использование, распространение, передачу персональных данных (в том числе по внутренней сети, трансграничную передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение.

7) Срок, в течение которого действует согласие: бессрочно. Настоящее согласие может быть отозвано Субъектом в любой момент по соглашению сторон. В случае неправомерного использования предоставленных данных соглашение отзывается письменным заявлением субъекта персональных данных.

8)Субъект по письменному запросу имеет право на получение информации, касающейся обработки его персональных данных (в соответствии с п.4 ст.14 Федерального закона от 27.06.2006 № 152-ФЗ).

_____ /_____/
подпись Ф.И.О.

Приложение № 2
к приказу Департамента Смоленской области по образованию и науке
«25» 09 2020 г. № 680-ОД

Состав
организационного комитета XX областной
научно-практической конференции студентов и обучающихся «Шаг в науку»

Хнычева Дина Сергеевна	-	заместитель начальника Департамента Смоленской области по образованию и науке, председатель организационного комитета
Кольцова Ольга Станиславовна	-	ректор ГАУ ДПО «Смоленский областной институт развития образования», сопредседатель организационного комитета
Вишневская Виктория Михайловна	-	консультант отдела профессионального образования и науки Департамента Смоленской области по образованию и науке, секретарь организационного комитета

Члены организационного комитета

Захаров Сергей Петрович	-	проректор по оценке качества образования ГАУ ДПО «Смоленский областной институт развития образования»
Высоцкая Елена Александровна	-	методист отдела сопровождения конкурсного движения и диссеминации инновационных проектов ГАУ ДПО «Смоленский областной институт развития образования»
Иерей Александр (Коржаков)	-	руководитель Отдела религиозного образования и катехизации Смоленской епархии Русской Православной Церкви (по согласованию)
Протоиерей Михаил (Гольцман)	-	руководитель Отдела религиозного образования катехизации Рославльской епархии Русской Православной Церкви (по согласованию)
Протоиерей Олег (Переверзев)	-	руководитель Отдела религиозного образования катехизации Вяземской епархии Русской Православной Церкви (по согласованию)