


Областное государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение «Рославльский медицинский техникум»

Рассмотрено
На заседании ЦМК ОГСЭ
Протокол № 1 от 30.08.2019г.
Председатель:
 С.Л.Лучкина

Утверждаю
Директор
«Рославльский медицинский
техникум»

Г.В.Фролова

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**ЕН. 02. ИНФОРМАЦИОННЫЕ
ТЕХНОЛОГИИ В
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

по специальности 34.02.01 Сестринское дело
Уровень подготовки – базовый
Квалификация – медицинская сестра / медицинский брат

2019г.

Рабочая программа учебной дисциплины «Информационные технологии в профессиональной деятельности» разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 34.02.01 Сестринское дело (с изменениями и дополнениями от 9 апреля, 24 июля 2015г.).

Организация-разработчик: ОГБПОУ «Рославльский медицинский техникум»

Разработчик: Новикова С.В., преподаватель высшей категории
ОГБПОУ «Рославльский медицинский техникум»

Рекомендовано:

Методическим советом

ОГБПОУ «Рославльский медицинский техникум»

Протокол №____от_____2019г

СОДЕРЖАНИЕ

1. Паспорт учебной дисциплины	4
1.1. Область применения программы.....	4
1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы.....	4
1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины.....	4
1.4. Формируемые компетенции.....	5
1.5. Количество часов, отведенное на освоение программы дисциплины.....	6
2. Структура и содержание учебной дисциплины	7
2.1. Объем учебной дисциплины «Информационные технологии в профессиональной деятельности» и виды учебной работы.....	7
2.2. Тематический план.....	7
2.3. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Информационные технологии в профессиональной деятельности»..	8
3. Условия реализации учебной дисциплины	11
3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению.....	11
3.2. Информационное обеспечение обучения. Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы.....	11
4. Контроль и оценка результатов освоения дисциплины	15

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «Информационные технологии в профессиональной деятельности»

1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины «Информационные технологии в профессиональной деятельности» является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 34.02.01 Сестринское дело.

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Учебная дисциплина является частью математического и общего естественнонаучного цикла.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен:

уметь:

– использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах;

– использовать в профессиональной деятельности различные виды программного обеспечения, в т. ч. специального;

– применять компьютерные и телекоммуникационные средства;

знать:

– основные понятия автоматизированной обработки информации;

– общий состав и структуру персональных компьютеров вычислительных систем;

– состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности;

– методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации;

- базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ в области профессиональной деятельности;
- основные методы и приёмы обеспечения информационной безопасности.

1.4. Освоение программы учебной дисциплины способствует формированию общих компетенций:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их выполнение и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать и осуществлять повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях смены технологий в профессиональной деятельности.

ОК 10. Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия.

ОК 11. Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу и человеку.

ОК 12. Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности.

ОК 13. Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.

Профессиональных компетенций:

ПК 1.1. Проводить мероприятия по сохранению и укреплению здоровья населения, пациента и его окружения.

ПК 1.2. Проводить санитарно-гигиеническое воспитание населения.

ПК 1.3. Участвовать в проведении профилактики инфекционных и неинфекционных заболеваний.

ПК 2.1. Представлять информацию в понятном для пациента виде, объяснять ему суть вмешательств.

ПК 2.2. Осуществлять лечебно-диагностические вмешательства, взаимодействуя с участниками лечебного процесса.

ПК 2.3. Сотрудничать с взаимодействующими организациями и службами.

ПК 2.6. Вести утвержденную медицинскую документацию.

1.5. Количество часов на освоение программы дисциплины:
максимальной учебной нагрузки обучающегося **118** часов, в том числе:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося **78** часов;
самостоятельной работы обучающегося **40** часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины «Информационные технологии в профессиональной деятельности» и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объём часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	118
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	78
в том числе:	
практические занятия	48
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	40
в том числе:	
оформление мультимедийных презентаций по учебным разделам и темам	10
работа с источниками информации (в том числе с учебной литературой)	10
подготовка докладов, сообщений, в том числе электронных	10
решение задач, выполнение заданий по темам	10
Итоговая аттестация в форме комплексного экзамена	

2.2. Тематический план

Наименование разделов	Количество часов
Информационные системы и применение компьютерной техники в профессиональной деятельности	4
Программное обеспечение. Универсальное прикладное программное обеспечение. Редакторы Windows	32
Локальные и глобальные информационные сети	18
Компьютерные справочные правовые системы	6
Медицинские информационные системы	18
Итого:	78

**2.3. Тематический план и содержание учебной дисциплины
«Информационные технологии в профессиональной деятельности»**

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
Раздел 1 Информационные системы и применение компьютерной техники в профессиональной деятельности		4/2	
	Содержание		1
	1. Информация и данные. Информационные системы, их характеристика. Виды, назначения, функциональные возможности информационных систем, применяемых в медицине.	2	
	2. Информационные технологии. Области применения информационных технологий. Информационные технологии в медицине. Периферийные устройства. Классификация персональных компьютеров. Дополнительные устройства персональных компьютеров (принтеры, сканеры, модем, плоттеры).	2	1
Самостоятельная работа при изучении темы: Работа с источниками информации (в том числе с учебной литературой)		2	
Раздел 2 Программное обеспечение. Универсальное прикладное программное обеспечение. Редакторы Windows		32/15	
	Содержание		
	1. Операционные системы Windows и их основные элементы. Возможности и назначение текстового редактора. Работа с текстовыми документами, применяемыми в аптечных организациях.	2	2
	2. Табличный процессор, использование электронных таблиц. Технология работы с электронными таблицами. Поиск и сортировка данных. Использование электронных таблиц в профессиональной деятельности.	2	2
	3. Применение программы подготовки презентаций в профессиональной деятельности. Создание слайдов в виде комбинированных графико-текстовых объектов.	2	2
	4. СУБД. Структура данных, тип данных. Применение программы системы управления базами данных в профессиональной деятельности. Модели данных. Администратор базы данных. Объекты и данные. Структурирование данных. Типы данных. Основы автоматизированного поиска, отбора информации.	2	2
	Самостоятельная работа при изучении темы: Работа с источниками информации (в том числе с учебной литературой)		3
Практическое занятие Текстовый редактор Microsoft Word		6	

	Практическое занятие Процессор электронных таблиц. Microsoft Excel	6		
	Практическое занятие Программы подготовки презентаций. Microsoft Power Point	6		
	Практическое занятие Системы управления базами данных. Microsoft Access	6		
	Самостоятельная работа при изучении темы: Работа с источниками информации (в том числе с учебной литературой), оформление мультимедийных презентаций, подготовка докладов, сообщений в электронном виде, решение задач, выполнение заданий по темам	12		
Раздел 3 Локальные и глобальные информационные сети		18/9		
	Содержание			
	1.	Компьютерные сети. Структура компьютерных сетей. Основные типы локальных вычислительных сетей. Серверы, рабочие станции. Понятия об автоматической и автоматизированной обработке информации.	2	2
	2.	Глобальная информационная сеть Интернет. Краткая характеристика основных ресурсов Интернет. Принципы функционирования Интернет. Электронная почта Интернет.	2	2
	3.	Контекстный поиск информации. Принципы контекстного поиска. Логические связи	2	2
	Самостоятельная работа при изучении темы: Работа с учебной литературой		3	
	1	Поисковые серверы, электронная почта, защита информации.	6	
	2	Работа с информацией в сети Интернет.	6	
	Самостоятельная работа при изучении темы: Работа с источниками информации (в том числе с учебной литературой), Поиск информации, оформление сообщений в электронном виде, решение задач, выполнение заданий по темам	6		
Раздел 4 Компьютерные справочные правовые системы		6/3		
	Содержание			
	1.	СПС. Основы организации поиска документов Преимущества компьютерных технологий для работы с законодательной информацией. Понятие и примеры компьютерных справочных правовых систем. Основы организации поиска документов в справочных правовых системах .	2	2
	2.	СПС. Работа со списком документов, с текстом документа.	2	2
	3.	Отечественные СПС. Основы организации поиска документов в справочных правовых системах «Консультант плюс», «Гарант», «Кодекс».	2	2

	Самостоятельная работа при изучении темы: Работа с источниками информации (в том числе с учебной литературой), выполнение практических заданий	3	
Раздел 5 Медицинские информационные системы		18/11	
	Содержание	2	2
	1. Медицинские информационные системы. Цели, задачи, функции МИС.		
	2. Классификация МИС	2	2
	3. Компоненты МИС	2	2
	Самостоятельная работа при изучении темы: Работа с учебной литературой	3	
	Практическое занятие Медицинские информационные системы	6	
	Практическое занятие Компоненты МИС	6	
	Самостоятельная работа при изучении темы: Работа с источниками информации (в том числе с учебной литературой), подготовка сообщений в электронном виде, решение задач, выполнение заданий по темам, подготовка презентаций	8	
Всего:	78/40		

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

- 1 – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
- 2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
- 3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины «Информационные технологии в профессиональной деятельности» происходит в кабинете «Информатика, Информационные технологии в профессиональной деятельности, Математика», в котором имеется возможность обеспечить свободный доступ в Интернет во время учебного занятия и в период внеучебной деятельности обучающихся.

Оборудование учебного кабинета:

- 16 рабочих мест для студентов
- 1 рабочее место преподавателя;
- рабочие лекционные места (15 парт+30 стульев);
- 2 шкафа.

Технические средства обучения:

- компьютеры с лицензионным программным обеспечением;
- мультимедиапроектор, экран.

3.2. Информационное обеспечение обучения. Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Михеева Е.В. Информатика: учебник для студентов учреждений среднего профессионального образования / Е.В.Михеева, О.И.Титова – М.:Издательский центр «Академия», 2012г.
2. Михеева Е.В. Практикум по информатике: учебник для студентов учреждений среднего профессионального образования / Е.В.Михеева, О.И.Титова – М.:Издательский центр «Академия», 2012г.
3. Информационные технологии в профессиональной деятельности: учеб.пособие для студ. учреждений сред.проф.образования / Е.В.Михеева – М.: Издательский центр «Академия», 2013г.

Дополнительные источники:

1. Омельченко В.П. Математика: компьютерные технологии в медицине: учебник/В.П.Омельченко, А.А.Демидова. – Ростов н/Д: Феникс, 2008г – 588с.
2. Ляхович В.Ф. Основы информатики: учебник / В.Ф.Ляхович, С.О.Крамаров, И.П.Шамараков. – Изд. 8-е, доп. и перераб. – Ростов н/Д:Феникс, 2010 – 715с.
3. Математика и информатика: учебник для студ. учреждений сред.проф.образования / Ю.Н.Виноградов, А.И.Гомола, В.И.Потапов, Е.В.Соколова – 3-е изд.стер. – М.Издательский центр «Академия», 2010 – 272с.
4. Малясова С. В., Демьяненко С. В., Цветкова М.С. Информатика: Пособие для подготовки к ЕГЭ /Под ред. М.С. Цветковой. – М.: Издательский центр «Академия» 2017
5. Цветкова М.С., Хлобыстова И.Ю.. Информатика : Учебник. – М.: 2017
6. Цветкова М.С., Гаврилова С.А., Хлобыстова И.Ю. Информатика: Практикум для профессий и специальностей технического и социально-экономического профилей / под ред. М.С. Цветковой. – М.: Издательский центр «Академия» 2017
7. Цветкова М.С., Хлобыстова И.Ю. Информатика: Практикум для профессий и специальностей естественно-научного и гуманитарного профилей. – М.: Издательский центр «Академия» 2017
8. Цветкова М.С., Хлобыстова И.Ю. и др. Информатика: электронный учебно-методический комплекс .– М. Издательский центр «Академия», 2017

Законодательные акты:

1. Об образовании в Российской Федерации: федер. закон от 29.12. 2012 № 273-ФЗ (последняя редакция 26.07.2019г..)
2. Приказ Минобрнауки России от 29 декабря 2014 г. № 1645 « О внесении изменений в приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования».
3. Приказ Министерства образования и науки РФ от 31 декабря 2015 г. N 1578 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный

стандарт среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. N413».

4. Федеральный закон «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию» от 29.12.2010 N 436-ФЗ (последняя редакция от 01.05.2019г.)

Интернет-ресурсы:

1. <http://www.metod-kopilka.ru/> - методическая копилка учителя информатики.
2. <http://comp-science.narod.ru/> - дидактические материалы по информатике
3. <http://comp-science.narod.ru/> - дидактические материалы по информатике
4. www.fcior.edu.ru (Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов — ФЦИОР).
5. www.school-collection.edu.ru (Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов).
6. www.intuit.ru/studies/courses (Открытые интернет-курсы «Интуит» по курсу «Информатика»).
7. www.lms.iite.unesco.org (Открытые электронные курсы «ИИТО ЮНЕСКО» по информационным технологиям).
8. <http://ru.iite.unesco.org/publications> (Открытая электронная библиотека «ИИТО ЮНЕСКО» по ИКТ в образовании).
9. www.megabook.ru (Мегаэнциклопедия Кирилла и Мефодия, разделы «Наука / Математика. Кибернетика» и «Техника / Компьютеры и Интернет»).
10. www.ict.edu.ru (портал «Информационно-коммуникационные технологии в образовании»).
11. www.digital-edu.ru (Справочник образовательных ресурсов «Портал цифрового образования»).
12. www.window.edu.ru (Единое окно доступа к образовательным ресурсам Российской Федерации).
13. www.freeschool.altlinux.ru (портал Свободного программного обеспечения).
www.heap.altlinux.org/issues/textbooks (учебники и пособия по Linux).

www.books.altlinux.ru/altlibrary/openoffice (электронная книга «OpenOffice.org: Теория и практика»)

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Индексы формируемых компетенций	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Умения:		
-использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах; -использовать в профессиональной деятельности различные виды программного обеспечения, в т. ч. специального; -применять компьютерные и телекоммуникационные средства;	ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК8, ОК9, ОК12 ОК 9, ПК1.1, ПК1.2, ПК2.1, ПК2.2, ПК2.3, ПК2.6	Выполнение практических работ, тестирование, опрос
Знания:		
-основные понятия автоматизированной обработки информации; -общий состав и структуру персональных компьютеров вычислительных систем; -состав, -функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности; -методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации; -базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ в области профессиональной деятельности; -основные методы и приёмы обеспечения информационной безопасности.	ОК10, ОК11, ОК12, ПК2.3, ПК2.6 ОК8, ПК2.1, ПК2.2 ОК 9, ПК1.1, ПК1.2 ОК5, ОК6, ОК7 ОК1, ОК2, ОК3 ОК4, ОК10, ОК11	Выполнение практических работ, тестирование, опрос