

**Перечень документов
представляемых слушателем для зачисления
на курс повышения квалификации или профессиональной
переподготовки**

- 1. Ксерокопия диплома*
- 2. Ксерокопия трудовой книжки (заверенная отделом кадров с записью – «Работает по настоящее время»)*
- 3. Ксерокопия документа об изменении фамилии*
- 4. Ксерокопия свидетельства о прохождении повышения квалификации (усовершенствование, специализация)*
- 5. Паспорт*
- 6. Ксерокопия 2, 3 и 5 страниц паспорта*
- 7. Ксерокопия документа о присвоении квалификационной категории специалиста*
- 8. Сертификат специалиста*
- 9. Ксерокопия сертификата специалиста*

Все документы предоставляются заявителем лично.

Ксерокопии документов (кроме паспорта) должны быть заверены по месту работы или нотариально и предоставлены секретарю отделения повышения квалификации в первый день обучения.

Принимается только полный комплект документов, отдельно документы не принимаются.