

Областное государственное бюджетное образовательное учреждение  
среднего профессионального образования  
«Рославльский медицинский техникум»

Согласовано  
Главный врач ОГБУЗ  
«Рославльская ЦРБ»  
Н.Н.Макуха



Утверждаю  
Директор ОГБОУ СПО  
«Рославльский медицинский техникум»  
Т.В.Фролова



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

**ПМ 06. ОРГАНИЗАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ  
ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

**МДК 06.01. Организация профессиональной деятельности**

**СПЕЦИАЛЬНОСТЬ 31.02.01 ЛЕЧЕБНОЕ ДЕЛО**  
Уровень подготовки – углубленный  
Квалификация – фельдшер

**Рекомендовано**  
Методическим советом  
ОГБОУ СПО «Рославльский медицинский техникум»  
Протокол № 1 от « 31 » августа 2015г.  
Председатель: А.В.Бондарева

*Протокол № 1 от 30 августа 2016г.*  
*Председатель*

Утверждена на 2017-2018уч.год  
Протокол методсовета № 1  
от 30 августа 2017г.  
Председатель Л.В.С.

Рославль  
2015г.

Рабочая программа профессионального модуля разработана в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее – СПО) 31.02.01 «Лечебное дело».

Организация – разработчик: областное государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Рославльский медицинский техникум» (ОГБОУ СПО «РМТ»).

**Разработчики:**

Шлюшеникова Л.В. – преподаватель высшей квалификационной категории  
Некрасевич Н.В. – заместитель директора по учебной работе ОГБОУ СПО «РМТ»

**Рецензенты:**

Л.В.Фролкина – заместитель главного врача по лечебной части ОГБУЗ «Рославльская ЦРБ»  
А.В.Бондарева – методист ОГБОУ СПО «Рославльский медицинский техникум»

## СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. Паспорт рабочей программы профессионального модуля	4
2. Результаты освоения профессионального модуля	6
3. Структура и содержание профессионального модуля	7
4. Условия реализации программы профессионального модуля	18
5. Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля	20

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ 06. ОРГАНИЗАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

## 1.1. Область применения программы

Рабочая программа модуля «Организационно-аналитическая деятельность» – является частью основной профессиональной образовательной программы ОГБОУ СПО «Рославльский медицинский техникум» в соответствии с ФГОС по специальности СПО 31.02.01 «Лечебное дело» в части освоения основного вида профессиональной деятельности: организационно-аналитическая деятельность и соответствующих профессиональных компетенций:

ПК 6.1. Рационально организовывать деятельность персонала с соблюдением психологических и этических аспектов работы в команде.

ПК 6.2. Планировать свою деятельность на ФАПе, в здравпункте промышленных предприятий, детских дошкольных учреждениях, центрах общей врачебной (семейной) практики и анализировать ее эффективность.

ПК 6.3. Вести медицинскую документацию.

ПК 6.4. Организовывать и контролировать выполнение требований противопожарной безопасности, техники безопасности и охраны труда на ФАПе, в здравпункте промышленных предприятий, детских дошкольных учреждениях, центрах, офисе общей врачебной (семейной) практики.

ПК 6.5. Повышать профессиональную квалификацию и внедрять современные формы работы.

## 1.2. Цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля ПМ.06 должен:

### **иметь практический опыт:**

- работы с нормативно-правовыми документами;
- работы с прикладными информационными программами, применяемыми в здравоохранении;
- работы в команде;
- ведение медицинской документации.

### **уметь:**

- организовать рабочее место;
- рационально организовать деятельность персонала и соблюдать этические и психологические аспекты работы в команде
- анализировать эффективность своей деятельности;
- внедрять новые формы работы;

- использовать нормативно-правовую документацию, регламентирующую профессиональную деятельность;
- вести утвержденную учетно-отчетную документацию, в том числе с использованием компьютера;
- применять информационные технологии в профессиональной деятельности;
- применять методы медицинской статистики, анализировать полученные данные;
- участвовать в защите прав пациента.

**знать:**

- основы современного менеджмента в здравоохранении;
- основы организации коллектива исполнителей;
- принципы делового общения в коллективе;
- основные нормативные и правовые документы, регламентирующие профессиональную деятельность;
- демографические проблемы Российской Федерации, региона;
- состояние здоровья населения Российской Федерации;
- значение мониторинга;
- медицинскую статистику;
- виды медицинской документации, используемые в профессиональной деятельности;
- принципы ведения учета и отчетности в деятельности фельдшера;
- функциональные обязанности фельдшера, работника структурного подразделения;
- вопросы экономики, планирования, финансирования здравоохранения;
- основы организации лечебно-профилактической помощи населению;
- принципы организации оплаты труда медицинского персонала, учреждений здравоохранения;
- ценообразования, налогообложения и инвестиционной политики в здравоохранении;
- основные вопросы финансирования здравоохранения, страховой медицины;
- принципы организации медицинского страхования;
- основы управления качеством медицинской помощи.

**1.3. Количество часов на освоение программы профессионального модуля:**

**всего – 208 часов, в том числе:**

**максимальной учебной нагрузки студента – 96 часов, включая:**

**обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 64 часа;**

**самостоятельной работы обучающегося – 32 часа;**

**учебной и производственной практики – 2 недели (72 часа).**

**Вид промежуточной аттестации – экзамен**

**Итоговая аттестация в форме экзамена (квалификационного)**

## 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности – профилактической деятельности, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 6.1.	Рационально организовывать деятельность персонала с соблюдением психологических и этических аспектов работы команды
ПК 6.2.	Планировать свою деятельность на ФАП, в здравпункте промышленных предприятий, детских дошкольных учреждениях, центрах общей врачебной (семейной) практики и анализировать ее эффективность.
ПК 6.3.	Вести медицинскую документацию.
ПК 6.4.	Проводить диагностику групп здоровья.
ПК 6.5.	Повышать профессиональную квалификацию и внедрять новые современные формы работы.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 6.	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
ОК 10.	Соблюдать принципы профессиональной этики.
ОК 11.	Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу, человеку.
ОК 12.	Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности.
ОК 13.	Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для

	укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.
ОК 14.	Использовать воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

### 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

#### 3.1. Тематический план профессионального модуля

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля *	Всего часов (макс. учебная нагрузка и практики)	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)					Практика	
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося		Учебная, часов	Производственная (по профилю специальности), часов
			Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов	Всего, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ПК.7.2., ПК.7.3.	Раздел 1. Организационно-аналитический модуль, его содержание. Общественное здоровье.	16	16	12	-	6,5	-	-	-
ПК.7.1., ПК.7.2., ПК.7.3., ПК. 7.4., ПК.7.5.	Раздел 2. Организационные основы профессиональной деятельности.	16	16	12	-	9,0	-	-	-
ПК.7.2., ПК.7.3.	Раздел 3. Медицинская статистика в	8	8	6	-	4,5	-	-	-



	оценке здоровья населения и деятельности учреждений здравоохранения.								
ПК.7.1., ПК.7.2., ПК.7.3., ПК.7.5.	Раздел 4. Экономические основы здравоохранения.	2	2	-	-	2,0	-	-	-
ПК.7.2., ПК.7.5.	Раздел 5. Страховая медицина.	2	2	-	-	2,0	-	-	-
ПК.7.1., ПК.7.2., ПК.7.5.	Раздел 6. Основы управления здравоохранением.	10	10	6	-	4,5	-	-	-
ПК 6.1, ПК 6.3, ПК 6.5	Раздел 7. Медицинские информационные системы.	10	10	6	-	3,5	-	-	-
	Производственная практика (по профилю специальности), часов	72							72 часа
	<b>Всего:</b>	<b>208</b>	<b>64</b>	<b>42</b>	<b>-</b>	<b>32</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>72</b>



	<p>Методы вычисления показателей общей заболеваемости по данным обращаемости. Региональные особенности по заболеваемости. Показатели инвалидности населения.</p> <p>2. <b>Практическое занятие:</b> «Методы вычисления показателей общей заболеваемости» Вычисление и анализ показателей заболеваемости.</p>	6	2
<p><b>Самостоятельная работа при изучении раздела 1</b></p>		6,5	
<p>1. Работа с лекциями, учебниками, справочниками, дополнительной литературой. 2. Работа с нормативно-правовой документацией. 3. Сравнение медико-демографической ситуации ЭМР с ситуацией трех муниципальных районов Смоленской области в динамике (используя данные социального паспорта Смоленской области из интернета). Построение диаграмм. Анализ ситуации, выводы. 4. Мультимедийная презентация результатов.</p>			
<p><b>Раздел 2. Организационные основы профессиональной деятельности.</b></p>		4/12	
<p>Тема 2.1. «Основы организации лечебно-профилактической помощи городскому и сельскому населению»</p>	<p><b>Содержание:</b> Номенклатура лечебно-профилактических учреждений Стационар- замещающие формы медицинской помощи населению. Нормативно-правовая документация деятельности ЛПУ. Организация работы амбулаторно-поликлинических учреждений. Принципы работы. Нормативы деятельности. Виды отчетно-учетной документации поликлиники. Показатели деятельности поликлиники. Разделение больниц по объему медицинской помощи, категории, профилю. Организация работы стационара. Виды отчетно-учетной документации стационара. Основные показатели стационара. Организация скорой и неотложной помощи населению. Этапы оказания лечебно-профилактической помощи сельскому населению.</p>	2	1

	<p>Организация работы фельдшера в условиях ФАПа взрослому, детскому, женскому и декретированному населению.          Нормативно-правовая документация, регламентирующая организацию лечебно-профилактической помощи сельскому населению.          Функциональные обязанности фельдшера          Принципы планирования работы фельдшера.</p> <p><b>2. Практическое занятие:</b> «Организация деятельности фельдшера ФАП».          Принципы ведения учёта и отчётности на ФАП.          Основные показатели деятельности ФАП.</p>	6	2
<p>Тема 2.2.          «Правовое и организационное обеспечение экспертизы временной и стойкой нетрудоспособности, медико-социальные экспертизы»</p>	<p><b>Содержание:</b>          Виды временной нетрудоспособности и порядок выдачи листов нетрудоспособности.          Обеспечение пособиями по временной нетрудоспособности.          Правовое и организационное обеспечение медико-социальной экспертизы.          Учреждения государственной службы МСЭ.          Квалификация и критерии, используемые при проведении МСЭ.          Правовое и организационное обеспечение реабилитации инвалидности.          Задачи, стоящие перед экспертизой нетрудоспособности.</p> <p><b>2. Практическое занятие:</b> «Работа с нормативно-правовой документацией по обеспечению экспертизы временной и стойкой нетрудоспособности, МСЭ»</p>	2	1
		6	2
<p><b>Самостоятельная работа при изучении раздела 2</b></p>		9,0	
<p>1. Работа с лекциями, учебниками, справочниками, дополнительной литературой.          2. Работа с нормативно-правовой документацией.          3. Мультимедийные презентации или реферативные сообщения:          Тема:          - «Приоритетные направления здравоохранения в РФ на современном этапе»;          - «Организация и основные направления работы фельдшера на ФАП»;</p>			

- «Рабочее место фельдшера на ФАП»			
<b>Раздел 3. Медицинская статистика в оценке здоровья населения и деятельности учреждений здравоохранения.</b>		<b>2/6</b>	
Тема 3.1. «Задачи, этапы статистических исследований. Применение статистических исследований в практической деятельности среднего медицинского работника»	<b>Содержание:</b> Значение медицинской статистики. Основные понятия медицинской статистики. Этапы. Относительные величины. Средние величины. Вариационные ряды. Динамический ряд. Правила графического изображения показателей. Основные показатели деятельности ЛПУ.  2. <b>Практическое занятие</b> : « Применение статистических методов в медико-биологических исследованиях». Вычисление показателей деятельности лечебно-профилактических учреждений.	2	1
		6	2
<p align="center"><b>Самостоятельная работа при изучении раздела3</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Работа с лекциями, учебниками, справочниками, дополнительной литературой.</li> <li>2. Составление тестов по разделу.</li> <li>3. Анализ и сравнение показателей деятельности ЛПУ.</li> <li>4. Построение диаграмм.</li> <li>5. Мультимедийная презентация</li> </ol>		4,5	
<b>Раздел 4. Экономические основы здравоохранения.</b>		<b>2/0</b>	
Тема 4.1. «Экономические основы рыночных отношений ,	<b>Содержание:</b> Основы планирования здравоохранения. Рыночный механизм услуг здравоохранения и его основные элементы.		

услуг в системе здравоохранения и его основные элементы. Медицинский маркетинг»	Функции рынка услуг в здравоохранении. Маркетинг в здравоохранении. Ценообразование и медицинские услуги. Оплата труда работников учреждений здравоохранения.	2	1
<b>Самостоятельная работа при изучении раздела 4.</b>		2,0	
<b>Раздел 5. Страховая медицина</b>		2/0	
Тема 5.1. «Медицинское страхование. Основные принципы, структура системы обязательного медицинского страхования. Финансовые средства государственной системы обязательного медицинского страхования»	<b>Содержание:</b> Нормативно-правовая основа медицинского страхования. Основные понятия медицинского страхования. Характеристика обязательного и добровольного медицинского страхования. Структура системы обязательного медицинского страхования. Принципы обязательного медицинского страхования. Права пациентов в условиях ОМС. Базовая и территориальная программа ОМС. Механизм финансирования лечебно-профилактических учреждений в условиях ОМС.	2	1

<p align="center"><b>Самостоятельная работа при изучении раздела 5.</b></p> <p>1. Работа с лекциями, учебниками, справочниками, дополнительной литературой.  2. Составление тестов, кроссвордов по разделу  3. Мультимедийные презентации или реферативные сообщения:  Темы:  - «История медицинского страхования»;  - «Медицинское страхование за рубежом».</p>		2,0	
<p><b>Раздел 6. Основы управления здравоохранением.</b></p>		4/6	
<p>Тема 6.1.  «Основы менеджмента.  Организация как объект менеджмента. Функции менеджмента»</p>	<p><b><u>Содержание:</u></b></p> <p align="center"><u>Теоретическое занятие</u></p> <p align="center"><b>«Современный менеджмент: сущность и характерные черты»</b></p> <p>Исторические этапы развития менеджмента. Школы менеджмента.  Основоположники менеджмента.  Цели и задачи менеджмента в здравоохранении.  Основные функции (планирование, организация, координация, контроль, мотивация), методы, принципы управления.  Понятие об организации.  Структура организации. Горизонтальное и вертикальное разделение труда.  Понятие «организационная структура».  Виды основных организационных структур.</p> <p><b><u>2. Практическое занятие:</u></b> «Принятие управленческих решений»  Составляющие эффективности принимаемого решения. Использование современной технологии при работе управленческого решения.  Сравнительная характеристика организационных структур, достоинства и</p>	2	1
		6	2

	недостатки.		
Тема 6.2. «Лидерство и стили . Формирование кадрового состава»	<b><u>Содержание:</u></b> Понятие «лидерство» и «руководство». Теория лидерства. Важнейшие элементы лидерства. Виды лидеров. Имидж руководителя. Основные стили руководства: авторитарный, демократический, бюрократический.	2	1
<b>Самостоятельная работа при изучении раздела 6.</b>		4,5	
1.Работа с лекциями, учебниками, справочниками, дополнительной литературой. 2.Мультимедийные презентации или реферативные сообщения: Темы: - «Особенности мужского и женского стиля управления»; - «Особенности управления женским коллективом»; - «Правила критики подчиненных»; - «Правила делегирования полномочий»; - «Правила делового общения»; - «Коммуникации в управлении лечебно-профилактическим учреждением»; - «Традиционные системы стимулирования труда медицинских работников».			
<b>Раздел 7. Информационное обеспечение профессиональной деятельности.</b>		<b>4/6</b>	



Тема 7.1. «Информационные системы и применение компьютерной техники в профессиональной деятельности. Прикладное ПО»	<b>Содержание:</b> Информационные системы и применение компьютерной техники в профессиональной деятельности. Прикладное ПО.	2	1
Тема 7.2. «Медицинские информационные системы»	<b>Содержание:</b> Медицинские информационные системы.	2	1
	<b>2.Практическое занятие:</b> «Локальные и глобальные информационные системы. Работа с информацией в сети internet».	6	2
<p align="center"><b>Самостоятельная работа при изучении раздела 7.</b></p> <p>Создать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• текстовый документ</li> <li>• форму-шаблон,</li> <li>• письмо,</li> <li>• презентацию,</li> <li>• таблицу.</li> <li>• заполнить электронную таблицу, используя исходные данные, произвести расчеты, форматирование, сортировку, защиту данных, построить диаграмму.</li> <li>• найти заданную информацию в сети Internet, компьютерной справочной правовой системе.</li> </ul>		3,5	
<p><b><u>Производственная практика (по профилю специальности)</u></b></p> <p>Виды работ:  Знакомство со структурой ФАПа, станцией скорой медицинской помощи, оснащением, оборудованием, нормативно-правовой документацией.  Изучение функциональных обязанностей фельдшера ФАПа, скорой медицинской помощи, техники безопасности  Подготовка рабочего места под руководством фельдшера  Анализ территории обслуживания, перечня ЛПУ, с которыми взаимодействует</p>		<b>72 часа</b>	

<p>Анализ показателей деятельности ФАПа, станции скорой медицинской помощи.  Анализ основных показателей заболеваемости прикрепленного населения  Обсуждение с заведующим фельдшерско-акушерского пункта планов организации работы.  Составление плана  Знакомство с типовой документацией, правилами ее заполнения.  Заполнение статистических форм  Составление отчетов.  Ведение деловой переписки, в том числе, посредством электронной почты.  Оформление учебной документации</p>		
<b>ВСЕГО:</b>	<b>208</b> <b>часов</b>	

## **4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

### **4.1. Требования к минимально материально-техническому обеспечению.**

Реализация программы модуля осуществляется в учебных кабинетах для практических занятий.

**Материально-техническое обеспечение профессионального модуля.**

#### **Оборудование учебных кабинетов для практических занятий**

##### **1. Мебель:**

- столы
- стулья
- доска классная
- шкафы офисные

##### **2. Наглядные средства обучения:**

- нормативно-правовая документация;
- статистические сборники о состоянии здоровья населения и деятельности учреждений здравоохранения;
- образцы первичной медицинской документации.

##### **Рекомендуемое дополнительное материально-техническое оснащение реализации программы:**

- АРМ – автоматизированное рабочее место (прикладные информационные программы, используемые в здравоохранении): средства обучения (компьютеры, ноутбуки);
- компьютеры, ноутбуки;
- доска интерактив

Реализация профессионального модуля предполагает обязательную производственную практику в ЦРБ, на ФАПе, станции скорой медицинской помощи, центре общей врачебной (семейной) практики.

Аттестация по производственной практике проходит в форме дифференцированного зачета.

### **4.2. Информационное обеспечение обучения**

#### **Перечень рекомендуемых учебных изданий.**

##### **Основные источники:**

1. Войцехович Б.А. Общественное здоровье и здравоохранение: Учебное пособие – Ростов-на-Дону: Феникс, 2007. – 125 с.
2. Дорошенко Г.В. Менеджмент в здравоохранении. М. 2006.
3. Зенина Л.А., Шешунов И.В., Чертухина О.Б Экономика и управление здравоохранением – М.: Академия, 2006. – 208 с.
4. Тлепцерищев Р.А., Трушкин А.Г., Демьянова Л.М., Малахова Н.Г. Экономика и управление здравоохранением – Ростов н/Д: Феникс, 2009. – 623 с.

##### **Дополнительные источники:**

1. Ларенцова Л.И., Смирнова Н.Б. Психология профессионального взаимодействия. М ФГОУ «ВУНМЦ Росздрава». 2008. 112 стр.
2. Медик В.А., Токмачев М.С. Руководство по статистике здоровья и здравоохранения. М.: ОАО Издательство «Медицина», 2006. 528 стр....
3. Медик В.А., Юрьев В.К. Общественное здоровье и здравоохранение. М.: Издательство «Медкнига.», 2008. 224 стр.
4. Медик В.А., Юрьев В.К. Общественное здоровье и здравоохранение: учебник для медицинских училищ и колледжей. М.: Издательство «ГЭОТАР-Медиа», 2010. 288 стр.
5. Медик В.А., Лисицин В.И., Прохорова А.В. Общественное здоровье и здравоохранение: практикум. Для медицинских училищ колледжей. М.: Издательство «ГЭОТАР-Медиа», 2010. 144 стр.
6. Сопина З.Е., Фомушкина И.А. Управление качеством сестринской помощи. М.: Издательство ГЭОТАР . 2009

### **Нормативно-правовая документация:**

1. Федеральный закон Российской Федерации от 29 ноября 2010 г. N 326-ФЗ «Об обязательном медицинском страховании в РФ»
2. Федеральный закон Российской Федерации от 21 ноября 2011 г. N 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»
3. Федеральный закон от 29 декабря 2006 г. N 255-ФЗ «Об обязательном социальном страховании на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством» (с изменениями и дополнениями)
4. Законодательные акты РФ в области здравоохранения
5. Приказы Министерства здравоохранения РФ
6. Нормативно-правовые акты, регламентирующие деятельность лечебно-профилактических учреждений здравоохранения РФ.

### **Интернет-ресурсы**

#### **Информационно – правовое обеспечение:**

1. Система «Консультант» <http://www.consultant.ru>
2. Система «Гарант» <http://www.garant.ru/>

#### **Профильные web – сайты Интернета:**

1. Министерство здравоохранения Российской Федерации <http://www.rosminzdrav.ru/>
2. Министерство здравоохранения Смоленской области <http://minizdrav.gov.ru/>
3. Социальная карта Российской Федерации <http://sockart.ru/>
4. Федеральная служба по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека (<http://www.rospotrebnadzor.ru>)
5. Информационно – методический центр «Экспертиза» (<http://www.crc.ru>).
6. Центральный НИИ организации и информатизации здравоохранения (<http://www.mednet.ru>).
7. Всемирная организация здоровья <http://www.who.int/ru/>
8. Медицинская статистика <http://www.meddocjob.ru> , <http://freepapers.ru>
9. Методические рекомендации по анализу деятельности ЛПУ. <http://www.bestpravo.ru/>
10. Министерство здравоохранения и социального развития РФ- архив банка документов ( <http://www.minzdravsoc.ru/>)
11. Информационно – методический центр «Экспертиза» (<http://www.crc.ru>).

### 4.3. Общие требования к организации образовательного процесса

Занятия проводятся в учебных кабинетах ОУ, компьютерных классах, в кабинетах на базе ФАПа, центров общей врачебной (семейной) практики. Обязательным условием допуска к производственной практике (по профилю специальности) в рамках профессионального модуля «Информационно-аналитическая деятельность» является освоение обучающимися дисциплин математического и общего естественно - научного цикла, общепрофессиональных дисциплин, профессиональных модулей 1,2,3,4,5,7.

Промежуточная аттестация по ПМ06. предусмотрена в форме экзамена по билетам, в состав которых входят ситуационные задачи, итоговая аттестация в форме экзамена квалификационного.

### 4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических (медицинско-педагогических, инженерно-педагогических) кадров, обеспечивающих обучение:

Наличие высшего профессионального образования: медицинского, юридического, управленческого, экономического, в области информационных технологий. Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным

**Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой**

**Врачебно-педагогический состав:** дипломированные специалисты – преподаватели.

**Фельдшера** высшей квалификационной категории с обязательной стажировкой в профильных организациях не реже 1-го раза в 5 лет. Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным.

## 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 6.1. Рационально организовывать деятельность персонала с соблюдением психологических и этических аспектов работы команды	Соответствие должностных инструкций, разработанных обучающимся, квалификационным характеристикам. Обоснованность распределения персонала по рабочим местам и распределения обязанностей. Выбор форм контроля работы	<i>Экспертная оценка выполнения работ на производственной практике</i> <i>Экзамен квалификационный</i>

	персонала и поощрения.	
ПК 6.2. Планировать свою деятельность на ФАПе, в здравпункте промышленных предприятий, детских дошкольных учреждениях, центрах общей врачебной (семейной) практики и анализировать ее эффективность.	Соответствие плана работы данным анализа ситуации, требованиям нормативных и правовых актов, региональных программ, должностным обязанностям медицинского персонала.	<i>Экспертная оценка выполнения работ на производственной практике Экзамен квалификационный</i>
ПК 6.3. Вести медицинскую документацию	Правильность заполнения (оформления) всех утвержденных форм медицинской документации.	<i>Экспертная оценка выполнения работ на производственной практике Зачет по оформлению утвержденной медицинской документации</i>
ПК 6.4. Организовывать и контролировать выполнение требований противопожарной безопасности, техники безопасности и охраны труда на ФАПе, в здравпункте промышленных предприятий, детских дошкольных учреждениях, центрах общей врачебной (семейной) практики.	Соответствие инструкций по технике безопасности, разработанных обучающимся, целям, требованиям законодательства, реальной ситуации, должностным обязанностям медицинского персонала. План занятий по технике безопасности	<i>Экспертная оценка выполнения работ на производственной практике Зачет по практике в форме защиты аналитического отчета</i>
ПК 6.5. Повышать профессиональную квалификацию и внедрять новые современные формы работы.	Участие в студенческих научных конференциях, исследовательской работе	<i>Портфолио студента Экзамен квалификационный</i>

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

<b>Результаты (освоенные общие компетенции)</b>	<b>Основные показатели оценки результата</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки</b>
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	Демонстрация интереса к профессии	<i>Собеседование</i>
ОК 2. Организовывать собственную деятельность,	Выбор и применение методов и способов решения	<i>Зачет в виде решения</i>

выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	профессиональных задач в стандартных и не стандартных ситуациях; провести самоанализ	<i>ситуационных проблемных задач</i>
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	Решение стандартных и нестандартных профессиональных задач в области медицинской профилактики.	
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Использование дополнительных источников информации, включая Электронные. Проводить анализ информации	<i>Предоставление источников в виде отчета</i>
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	работа на компьютерах по заполнению учетно-отчетной документации.	<i>Результаты наблюдений за деятельностью в процессе обучения</i>
ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	Взаимодействия и взаимоотношения с обучающимися ,преподавателями, пациентами,	<i>Результаты наблюдений во время занятий малыми группами, практики</i>
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.	Самоанализ своей деятельности, и работы команды и коррекция результатов работы.	
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	Самостоятельное принятие решений организация самостоятельной работы	<i>Зачет в виде решения ситуационных проблемных задач Результаты наблюдений за деятельностью в процессе обучения</i>
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	Анализ инноваций в области медицины	
ОК 10. Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные рофессиональной этики.	Соблюдение культуры общения при работе с лицами других национальностей и вероисповедания.	

ОК 11. Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу, человеку.	Рефлексия и коррекция результатов своей работы	<i>Решение проблемных задач</i>
ОК 12. Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности.	Соблюдение техники безопасности; Выполнение приказов по профилактике ВБИ	<i>Результаты наблюдений за деятельностью в процессе обучения</i>
ОК 13. Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.	Самоанализ собственного образа жизни; план сан-просвет работы среди населения	<i>Результаты наблюдений за деятельностью в процессе обучения</i>
ОК 14. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).	Своевременная постановка на ВУ	