


ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«РОСЛАВЛЬСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ ТЕХНИКУМ»

Рассмотрено и одобрено
на Совете учреждения
Протокол №10
от «29» декабря 2017г
Председатель Совета
 Л.А.Иванова

УТВЕРЖДАЮ
Директор ОГБПОУ
«Рославльский медицинский
техникум»
 Г.В.Фролова
Приказ № 176-О
от «29» декабря 2017г

ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ АПЕЛЛЯЦИОННОЙ КОМИССИИ
ОБЛАСТНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ «РОСЛАВЛЬСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ
ТЕХНИКУМ»
(ОГБПОУ «РОСЛАВЛЬСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ ТЕХНИКУМ»)

Регистрационный № 18

г.Рославль
2017г.

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила приема граждан в 2018 году регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее - граждане, лица, поступающие), в ОГБПОУ «Рославльский медицинский техникум» (далее - техникум), для обучения по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования базовой подготовки, углубленной подготовки на бюджетной основе и с оплатой стоимости обучения по договорам с юридическими и (или) физическими лицами (далее – договор с оплатой стоимости обучения), а также определяет особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

1.2. Правила приема разработаны в соответствии с законодательством Российской Федерации, нормативными актами Министерства образования и науки Российской Федерации, локальными актами техникума, на основании:

- Конституции РФ;
- Федерального закона № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 с изменениями и дополнениями на 29.12.2017г.;
- Федерального закона № 152-ФЗ «О персональных данных» от 27 июля 2006 года с изменениями и дополнениями на 29.07.2017г.;
- Федерального закона № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» от 27.07.2006 с изменениями и дополнениями на 25.11.2017г.;
- Федерального закона N 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом» от 24.05.1999 с изменениями и дополнениями на 23.07.2013г.;
- Федерального закона № 126-ФЗ «О связи» от 07.07.2003 с изменениями и дополнениями на 05.12.2017.;
- Федеральным законом № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» от 21.12.1996 с изменениями и дополнениями на 01.05.2017г.;
- Приказа Министерства образования и науки России от 23.01.2014 №36 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования» (зарегистрировано в Минюсте России 06.03.2014 № 31529);
- Приказа Министерства образования и науки России от 11.12.2015 г. №1456 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования» (зарегистрировано в Минюсте России 13.01.2016 № 40560);
- Приказа Минобрнауки России от 29.10.2013 № 1199 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования» (зарегистрировано в Минюсте РФ от 26.12.2013 № 30861 с изменениями от 25 ноября 2016 г. N 1477)
- Приказа Минобрнауки России от 30.12.2013 № 1422 «Об утверждении перечня вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств»;
- Письма Минобрнауки России от 21.05.2008 № 03-1047 «О приеме граждан с ограниченными возможностями здоровья»;
- Постановления Правительства РФ от 14.08.2013 N 697 «Об утверждении перечня специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры

(обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности»;

- Приказа Департамента Смоленской области по образованию, науке и делам молодежи от 17.05.2017 № 461-ОД «О контрольных цифрах приема граждан по профессиям, специальностям и направлениям подготовки по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования для обучения за счет бюджетных ассигнований областного бюджета в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, в 2018 году»;
- Устава ОГБПОУ «Рославльский медицинский техникум»;
- Лицензии ОГБПОУ «Рославльский медицинский техникум» на осуществление образовательной деятельности 67 Л 01 № 0002310 Регистрационный № 4544 от 26.02.2016г, бессрочная;
- Свидетельства о государственной аккредитации образовательного учреждения ОГБОУ «Рославльский медицинский техникум» 67 А 03 № 0000034 Регистрационный №1980 от 28.03.2016 г., срок действия до 28.03.2020 г.
- Положения о приемной комиссии ОГБПОУ «Рославльский медицинский техникум», утвержденным директором техникума;
- Правилами приёма в ОГБПОУ «Рославльский медицинский техникум» в 2018г;
- Положением о приемной комиссии ОГБПОУ «Рославльский медицинский техникум»

II. Структура комиссии

2.1. Состав апелляционной комиссии утверждается ежегодно приказом директора ОГБПОУ «Рославльский медицинский техникум».

2.2. В состав апелляционной комиссии входят:

- председатель апелляционной комиссии,
- ответственный секретарь приёмной комиссии,
- члены апелляционной комиссии.

2.3. Срок полномочий апелляционной комиссии исчисляется с момента издания приказа об утверждении её состава.

III. Организация работы

3.1.1. О дате, времени и месте заседаний комиссии, определяемых её председателем, члены комиссии извещаются ответственным секретарём приёмной комиссии.

3.1.2. Заседание апелляционной комиссии является правомочным, если на нём присутствует более половины её состава. Решение комиссии по всем вопросам считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих на заседании членов комиссии. Голосование проводится открыто. При равенстве голосов членов комиссии голос председателя является решающим.

3.2. Функции комиссии:

- регистрация поступающих заявлений;
- рассмотрение апелляций и принятие по ним решений;
- ведение протоколов решений апелляционной комиссии;
- ведение документации по всем вопросам своей деятельности;
- подготовка отчётов.

3.3. По результатам зачисления поступающий имеет право подать в апелляционную комиссию ОГБПОУ «Рославльский медицинский техникум» письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения зачисления и (или) несогласии с его (их) результатами (далее - апелляция).

3.4. Апелляцией является аргументированное письменное заявление поступающего на имя председателя апелляционной комиссии ОГБПОУ «Рославльский медицинский техникум» о нарушении процедуры зачисления. В ходе рассмотрения апелляций проверяется соблюдение порядка проведения зачисления.

3.5. Апелляция должна содержать следующие сведения:

- а) анкетные данные заявителя: фамилия, имя, отчество;
б) мотивация заявителя.
- 3.7. Апелляция подаётся поступающим лично на следующий день после объявления результатов зачисления.
- 3.8. Приёмная комиссия обеспечивает приём апелляций в течение всего рабочего дня.
- 3.9. Рассмотрение апелляций проводится в день подачи или на следующий день.
- 3.10. Поступающий имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. Для этого поступающий должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность.
- 3.11. С несовершеннолетним поступающим (до 18 лет) имеет право присутствовать один из родителей или законных представителей.
- 3.12. После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии.
- 3.13. Апелляции от вторых лиц, в том числе от родственников абитуриентов, не принимаются и не рассматриваются.
- 3.14. По окончании работы апелляционной комиссии составляется протокол заседания апелляционной комиссии.
- 3.15. При рассмотрении апелляции производится повторная проверка результата рейтинга абитуриента.
- 3.16. Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводят до сведения абитуриента (под роспись).
- 3.17. Решение членов апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.
- 3.17. Протокол решения апелляционной комиссии хранится в приемной комиссии до 15.01.2019 г.

IV. Порядок внесения изменений и дополнений

- 4.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся по мере необходимости.
- 4.2. Предложения об изменениях и дополнениях рассматриваются на заседании рабочей группы, ответственной за разработку настоящего Положения, и в случае их одобрения настоящее Положение утверждается приказом директора в новой редакции.

Разработал Положение:
ответственный секретарь  С.В.Новикова

Согласовано:
юрисконсульт  Ю.А.Гайсенюк

С Положением об апелляционной комиссии ознакомлены:

Приложение 1

Председателю апелляционной комиссии
ОГБПОУ «Рославльский медицинский техникум»

Ф.И.О. поступающего _____

Ф.И.О. полностью

специальность _____

АПЕЛЛЯЦИЯ

Прошу рассмотреть вопрос об изменении результатов зачисления на

_____, так как я считаю, что:

специальность

1. _____

2. _____

3. _____

4. _____

5. _____

« » _____ 2018г. _____

дата

подпись

расшифровка подписи

ПРОТОКОЛ

решения апелляционной комиссии

№ _____ от «__» _____ 2017г.

Рассмотрев апелляцию _____
Ф.И.О. поступающего полностью

апелляционная комиссия приняла решение: _____

Председатель комиссии: _____
подпись Ф.И.О.

Члены комиссии: _____
подпись Ф.И.О.

подпись Ф.И.О.

подпись Ф.И.О.

С решением комиссии ознакомлен (а):

подпись поступающего Ф.И.О.