

**ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«РОСЛАВЛЬСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ ТЕХНИКУМ»**

<p align="center">Согласовано Директор ООО «Айболит»  Т.А. Четышева 2017г.</p> 	<p align="center">Утверждаю Директор ОГБПОУ «Рославльский медицинский техникум»  Г.В. Фролова 2017г.</p> 
---	--

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
(ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА)**

**по специальности 33.02.01 ФАРМАЦИЯ
(базовая подготовка)**

Квалификация: фармацевт

Форма обучения: очная

Нормативный срок обучения : 3 года 10 месяцев

на базе основного общего образования;

2 года 10 месяцев

на базе среднего общего образования

Рославль
2017

Основная профессиональная образовательная программа среднего профессионального образования (Программа подготовки специалистов среднего звена) разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 33.02.01 Фармация, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 мая 2014 г. № 501, зарегистрировано в Министерстве юстиции РФ от 26.06.2014г. № 32861.

Организация-разработчик: областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Рославльский медицинский техникум» (ОГБПОУ «Рославльский медицинский техникум»).

Рекомендовано к утверждению педагогическим советом
Протокол № 1 от «30» августа 2017г.

Оглавление

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 33.02.01

Фармация	5
ПАСПОРТ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	6
1.Общая характеристика ППССЗ	6
1.1.Общие положения	6
1.2..Цели и задачи ППССЗ	6
1.3.Нормативные документы для разработки ППССЗ	7
1.4.Срок освоения ППССЗ	7
1.5.Трудоемкость ППССЗ:	8
1.6.Требования к содержанию и уровню подготовки выпускников	9
1.7.Требования к абитуриентам	10
1.8.Основные пользователи ППССЗ	10
1.9.Возможности продолжения образования выпускника	11
1.10.Структура программы подготовки специалистов среднего звена	11
2.Характеристика профессиональной деятельности выпускников и требования к результатам освоения ППССЗ	12
2.1.Область профессиональной деятельности	12
2.2.Объекты профессиональной деятельности	12
2.3.Виды профессиональной деятельности	12
2.4.Результаты освоения ППССЗ	13
2.4.1.Общие компетенции	13
2.4.2.Виды профессиональной деятельности и профессиональные компетенции	14
2.5.Квалификационные требования	15
3.Документы , определяющие содержание и организации образовательного процесса при реализации ППССЗ	16
3.1.Учебный план	16
3.2.Календарный учебный график	18
3.3.Программы дисциплин и профессиональных модулей	18
3.4.Программы учебной и производственной практик	18
4.Ресурсное обеспечение реализации ППССЗ	19
4.1.Кадровое обеспечение	19

4.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение	19
4.3. Материально-техническое обеспечение	20
Перечень кабинетов, лабораторий и других помещений техникума:	
Залы:	20
5. Контроль и оценка результатов освоения ППСЗ	21
5.1. Нормативно - методическое обеспечение и материалы, обеспечивающие качество подготовки выпускника	21
5.2. Фонды оценочных средств текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной итоговой аттестации	22
5.3. Организация текущего контроля знаний обучающихся	22
5.4. Организация промежуточной аттестации обучающихся	23
Основными формами промежуточной аттестации являются:	23
<i>С учетом времени на промежуточную аттестацию:</i>	
5.5. Организация государственной итоговой аттестации выпускников	24
6. Присвоение квалификации и документ об образовании	25

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

программы подготовки специалистов среднего звена

по специальности 33.02.01 Фармация

Автор-разработчик ППССЗ:

ОГБПОУ «Рославльский медицинский техникум»

1. Представленная программа подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) по специальности 33.02.01 Фармация соответствует Федеральному государственному образовательному стандарту (ФГОС СПО), утвержденному приказом Министерства образования и науки РФ № 502 от «12» мая 2014г.

2. Содержание ППССЗ по специальности 33.02.01 Фармация разработано в соответствии с потребностями работодателей аптечных учреждений г.Рославля и Смоленской области.

3. Объем времени вариативной части ППССЗ оптимально распределен в профессиональной составляющей подготовки специалиста и отражает требования работодателей.

4. Материально-техническое обеспечение ППССЗ по специальности 33.02.01 Фармация соответствует требованиям ФГОС.

Вывод: данная программа подготовки специалистов среднего звена позволяет подготовить специалиста по специальности 33.02.01 Фармация в соответствии с ФГОС, запросами работодателей аптечных учреждений г.Рославля и Смоленской области.

ПАСПОРТ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

1. Общая характеристика ППССЗ

1.1. Общие положения

Программа подготовки специалистов среднего звена по специальности 33.02.01 Фармация, реализуемая в ОГБПОУ «Рославльский медицинский техникум» по программе базовой подготовки на базе основного общего образования/ среднего общего образования, представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную техникумом с учетом требований работодателей аптечных учреждений г.Рославля и Смоленской области, на основе Федерального государственного образовательного стандарта специальности среднего профессионального образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 501 от «12» мая 2014 года.

ППССЗ регламентирует цель, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии организации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данной специальности и включает в себя учебный план, рабочие программы дисциплин, профессиональных модулей, учебной, производственной (по профилю специальности), производственной (преддипломной) практик и другие методические материалы, обеспечивающие качественную подготовку обучающихся.

ППССЗ ежегодно пересматривается и обновляется в части содержания учебных планов, состава и содержания рабочих программ дисциплин, рабочих программ профессиональных модулей, программ учебной и производственной практик, методических материалов, обеспечивающих качество подготовки обучающихся.

ППССЗ реализуется в совместной образовательной, научной, производственной, общественной и иной деятельности обучающихся и работников техникума.

1.2. Цели и задачи ППССЗ

Цель программы подготовки специалистов среднего звена - комплексное освоение обучающимися всех видов профессиональной деятельности по специальности, формирование общих и профессиональных компетенций в

соответствии с требованиями ФГОС СПО, а также развитие личностных качеств, обучающихся.

Программа подготовки специалистов среднего звена ориентирована на реализацию следующих принципов:

- приоритет практикоориентированности в подготовке выпускника;
- использование в процессе обучения качественно новых образовательных и информационных технологий;
- ориентация при определении содержания образования на запросы работодателей и потребителей;
- формирование потребности, обучающихся к постоянному развитию и инновационной деятельности в профессиональной сфере, в том числе и к продолжению образования;
- формирование готовности, обучающихся принимать решения и профессионально действовать в нестандартных ситуациях.

1.3. Нормативные документы для разработки ППССЗ

Нормативную основу разработки ППССЗ по специальности 33.02.01 Фармация составляют:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ;
- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 33.02.01 Фармация, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 501 от «12» мая 2014 года.
- Приказ Минобрнауки РФ от 18 апреля 2013 г. № 291 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования»
- Разъяснения по формированию примерных программ профессиональных модулей начального профессионального и среднего профессионального образования на основе Федеральных государственных образовательных стандартов начального профессионального и среднего профессионального образования, утвержденные

Департаментом государственной политики в образовании Министерства образования и науки Российской Федерации 27 августа 2009 г.;

- Письмо Минобрнауки России от 20 октября 2010 № 12-696 «О разъяснениях по формированию учебного плана ОПОП НПО/СПО»;

- «Разъяснения по формированию учебного плана основной профессиональной образовательной программы начального профессионального образования и среднего профессионального образования» ФИРО;

- Устав ОГБПОУ «Рославльский медицинский техникум»

1.4. Срок освоения ППССЗ

Нормативные сроки освоения ППССЗ по специальности 33.02.01 Фармация базовой подготовки в очной форме обучения и присваиваемая квалификация приводится в таблице:

Уровень образования, необходимый для приема на обучения по ППССЗ	Наименование квалификации базовой подготовки	Срок обучения по ППССЗ базовой подготовки в очной форме обучения
основное общее образование	фармацевт	3 года 10 месяцев
среднее общее образование	фармацевт	2 года 10 месяцев

1.5. Трудоемкость ПССЗ:

3 года 10 месяцев

Учебные циклы	Число недель	Количество часов
Обучение по учебным циклам	130 недель	4680
Самостоятельная работа		
Всего часов по учебным циклам		7023
Учебная практика	3 недели	108
Производственная практика (по профилю специальности)	15 недель	540
Производственная практика (преддипломная)	4 недели	144
Промежуточная аттестация	7 недель	
Государственная итоговая аттестация	6 недель	
Каникулы	34 недели	
Итого	199 недель	

2 года 10 месяцев

Учебные циклы	Число недель	Количество часов
Обучение по учебным циклам	91 неделя	3276
Самостоятельная работа		
Всего часов по учебным циклам		4914
Учебная практика	3 недели	108
Производственная практика (по профилю специальности)	15 недель	540
Производственная практика (преддипломная)	4 недели	144
Промежуточная аттестация	5 недель	
Государственная итоговая аттестация	6 недель	
Каникулы	23 недели	
Итого	147 недель	

1.6. Требования к содержанию и уровню подготовки выпускников

С целью удовлетворения требований рынка труда и запроса работодателей к содержанию и уровню подготовки выпускников специальности 33.02.01 Фармация, техникум осуществляет:

- организацию производственной практики на базах аптечных учреждений;
- организацию учебной практики на базе аптеки, симулирующих производственный процесс;
- организует стажировку и повышение квалификации преподавателей на базах профильных учреждений;
- обеспечивает высокий уровень квалификации педагогических кадров;
- активно вовлекает преподавателей-совместителей (представителей работодателей) в образовательный процесс;
- модернизирует и обновляет МТБ (оборудование лабораторий в соответствии с современными требованиями);
- пополняет и обновляет компьютерное оснащение образовательного процесса и его программного обеспечения;
- активно использует в образовательном процессе педагогические технологии, в том числе информационно-коммуникационные. Программы профессиональных модулей, содержание вариативной части обучения разрабатывались с активным участием представителей работодателя. Ежегодно программы пересматриваются и обновляются с учетом запросов работодателей.

Для реализации компетентного подхода в образовательном процессе используются активные и интерактивные формы обучения: имитационное моделирование, анализ производственных ситуаций, что в сочетании с внеаудиторной работой позволяет освоить общие и профессиональные компетенции обучающихся.

Вне учебная деятельность обучающихся, направлена на самореализацию их в различных сферах общественной и профессиональной жизни, в творчестве, спорте, науке и т.д. У обучающихся, формируются профессионально значимые личностные качества, такие как толерантность, ответственность, жизненная активность, профессиональный оптимизм и др. Решению этих задач способствуют

благотворительные акции, научно-практические конференции, внедрение системы студенческого самоуправления.

1.7 .Требования к абитуриентам

Абитуриент должен представить в приемную комиссию аттестат о среднем общем образовании, основном общем образовании.

Процедура зачисления обучающихся, осуществляется на конкурсной основе в соответствии с «Правилами приёма обучающихся в ОГБПОУ « Рославльский медицинский техникум», Положением о приемной комиссии ОГБПОУ «Рославльский медицинский техникум».

Конкурс проводится на основании среднего балла аттестата и результатов психологического тестирования.

1.8. Основные пользователи ППССЗ :

- преподаватели, сотрудники техникума
- обучающиеся по специальности 33.02.01 «Фармация»;
- абитуриенты и их родители;
- работодатели аптечных учреждений г.Рославля и Смоленской области.

1.9. Возможности продолжения образования выпускника

Выпускник, освоивший ППССЗ по специальности 33.02.01 «Фармация» подготовлен:

- к освоению ООП ВПО.

1.10. Структура программы подготовки специалистов среднего звена

ППССЗ включает в себя следующие разделы:

1. Паспорт ППССЗ
2. Учебный план
3. График учебного процесса
4. Программы учебных дисциплин:
 - программы общеобразовательного цикла;
 - основы философии;
 - история;
 - иностранный язык;

- физическая культура;
- русский язык и культура речи;
- основы исследовательской деятельности;
- экономика организации;
- математика;
- информатика;
- основы латинского языка и медицинской терминологии;
- анатомия и физиология человека;
- основы патологии;
- генетика человека с основами медицинской генетики;
- гигиена и экология человека;
- основы микробиологии и иммунологии;
- ботаника;
- общая и неорганическая химия;
- органическая химия;
- аналитическая химия;
- безопасность жизнедеятельности.

5. Программы профессиональных модулей:

- ПМ.01. Реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента.
- ПМ.02. Изготовление лекарственных форм и проведение обязательных видов

внутриаптечного контроля.

- ПМ.03. Организация деятельности структурных подразделений аптеки и руководство аптечной организацией при отсутствии специалиста с высшим образованием.

6. Программы учебных практик по профессиональным модулям

7. Программы производственных практик (по профилю специальности)

8. Программа производственной (преддипломной) практики.

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников и требования к результатам освоения ППССЗ

2.1. Область профессиональной деятельности

Область профессиональной деятельности выпускников: фармацевтические организации, учреждения здравоохранения по изготовлению лекарственных препаратов, отпуску лекарственных средств, товаров аптечного ассортимента;

структурные подразделения аптеки и аптечные организации при отсутствии специалиста с высшим образованием.

2.2. Объекты профессиональной деятельности

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:

- лекарственные средства, лекарственное растительное сырьё, вспомогательные материалы, субстанции, входящие в Реестр лекарственных средств, и товары аптечного ассортимента;
- оборудование , применяемое для изготовления лекарственных препаратов в условиях аптеки;
- приборы, аппаратура, химические реактивы, используемые для проведения внутриаптечного контроля;
- оборудование, используемое при реализации товаров аптечного ассортимента;
- нормативно-правовое обеспечение производственной, торговой и информационной деятельности фармацевтической организации;
- поставщики и потребители;
- первичные трудовые коллективы.

2.3. Виды профессиональной деятельности

Фармацевт (базовой подготовки) готовится к следующим видам деятельности:

- Реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента.
- Изготовление лекарственных форм и проведение обязательных видов внутриаптечного контроля.
- Организация деятельности структурных подразделений аптеки и руководство аптечной организацией в сельской местности (при отсутствии специалиста с высшим образованием).

2.4. Результаты освоения ППССЗ

Результаты освоения ППССЗ в соответствии с целью программы подготовки специалистов среднего звена определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

2.4.1. Общие компетенции

Фармацевт (базовой подготовки) должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их выполнение и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать и осуществлять повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях смены технологий в профессиональной деятельности.

ОК 10. Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия.

ОК 11. Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу и человеку.

ОК 12. Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.

2.4.2. Виды профессиональной деятельности и профессиональные компетенции

Фармацевт (базовой подготовки) должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видами деятельности:

1. Реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента.

ПК 1.1. Организовывать приём, хранение лекарственных средств, лекарственного растительного сырья и товаров аптечного ассортимента в соответствии с требованиями нормативно - правовой базы.

ПК 1.2. Отпускать лекарственные средства населению, в том числе по льготным рецептам и требованиям учреждений здравоохранения.

ПК 1.3. Продавать изделия медицинского назначения и другие товары аптечного ассортимента.

ПК 1.4. Участвовать в оформлении торгового зала.

ПК 1.5. Информировать население, медицинских работников учреждений здравоохранения о товарах аптечного ассортимента.

ПК 1.6. Соблюдать правила санитарно – гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности.

ПК 1.7. Оказывать первую медицинскую помощь.

ПК 1.8. Оформлять документы первичного учёта.

2. Изготовление лекарственных форм и проведение обязательных видов внутриаптечного контроля.

ПК 2.1. Изготавливать лекарственные формы по рецептам и требованиям учреждений здравоохранения.

ПК 2.2. Изготавливать внутриаптечную заготовку и фасовать лекарственные средства для последующей реализации.

ПК 2.3. Владеть обязательными видами внутриаптечного контроля лекарственных средств.

ПК 2.4. Соблюдать правила санитарно – гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности.

ПК 2.5. Оформлять документы первичного учёта.

3. Организация деятельности структурных подразделений аптеки и руководство аптечной организацией в сельской местности (при отсутствии специалиста с высшим образованием).

ПК 3.1. Анализировать спрос на товары аптечного ассортимента.

ПК 3.2. Организовывать работу структурных подразделений аптеки и осуществлять руководство аптечной организацией.

ПК 3.3. Оформлять заявки поставщикам на товары аптечного ассортимента.

ПК 3.4. Участвовать в формировании ценовой политики.

ПК 3.5. Участвовать в организации оптовой торговли.

ПК 3.6. Оформлять первичную учетно– отчетную документацию.

2.5 Квалификационные требования

Квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и других служащих, раздел "Квалификационные характеристики должностей работников в сфере здравоохранения" (Приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 23 июля 2010 г. N 541н)

Фармацевт

Должностные обязанности: проводить контроль качества лекарственных средств на стадиях изготовления, транспортировки, хранения и реализации; осуществлять отпуск изготовленных средств и изделий медицинского назначения; проводить мероприятия по организации лекарственного обеспечения населения (формирование спроса на лекарственные средства и изделия медицинского назначения, определение потребности в них, составление заявки – заказа на лекарственные средства); участвовать в приемке товара, его распределении по местам хранения; обеспечивать условия хранения лекарственных средств и изделий медицинского назначения в соответствии с их физико – химическими свойствами и действующими правилами хранения; изготавливать лекарственные средства с учетом особенностей технологического процесса в условиях аптек, фармацевтических предприятий; осуществлять рациональную организацию труда; проводить санитарно – просветительную и информационную работу среди населения о лекарственных средствах и изделиях медицинского назначения, их применении и хранении в

домашних условиях; оказывать доврачебную помощь при неотложных состояниях; определять правильности оформления рецептов (требований)(соответствие прописанных доз возрасту больного, совместимость ингредиентов) на различные лекарственные средства, в т.ч. ядовитые и сильнодействующие, с учетом существующих требований по их отпуску; выполнять требования гигиены труда, техники безопасности, противопожарной безопасности и производственной санитарии; оказывать консультативную помощь фасовщикам по расфасовке лекарственных средств; осуществлять контроль разовых и суточных средств списков А и Б, расчет общей массы и объема лекарственного средства и отдельных его ингредиентов по массе, объему и каплям, контроль сроков годности лекарственных средств; обеспечивать соблюдение фармацевтического порядка и санитарно – гигиенического режима на рабочем месте; оформлять документацию по фармацевтической деятельности, рациональному использованию производственного оборудования, приборов, аппаратов, средств малой механизации., электронно – вычислительной и компьютерной техники; соблюдать морально – правовые нормы профессионального общения.

Должен знать: технологию изготовления лекарственных средств в аптеке, правила их хранения и отпуска; правила внутреннего трудового распорядка; основы экономики и принципы организации фармацевтической службы; законы РФ и иные нормативные правовые акты по вопросам фармации; основы фармацевтического дела; номенклатуру лекарственных средств и изделий медицинского назначения; правила оказания первой доврачебной медицинской помощи; трудовое законодательство; правила и нормы охраны труда, техники безопасности, производственной санитарии и противопожарной защиты.

Требования к квалификации : на должность фармацевта принимается лицо со средним фармацевтическим образованием, дипломом по специальности «Фармация» квалификационную (ой) категорию (и) (имеющее; не имеющее)(I, II, высшую).

3. Документы, определяющие содержание и организации образовательного процесса при реализации ППССЗ

3.1. Учебный план

Учебный план определяет качественные и количественные характеристики ППССЗ специальности 33.02.01 Фармация:

- объемные параметры учебной нагрузки в целом, по годам обучения и по семестрам;
- перечень учебных дисциплин, профессиональных модулей и их составных элементов (междисциплинарных курсов, учебной и производственной практик);
- последовательность изучения дисциплин и профессиональных модулей;
- виды учебных занятий;
- распределение различных форм промежуточной аттестации по годам обучения и по семестрам;
- распределение по семестрам и объемные показатели подготовки и проведения государственной (итоговой) аттестации.

ППССЗ по специальности 33.02.01 Фармация предусматривает изучение следующих учебных циклов:

общего гуманитарного и социально-экономического;

математического и общего естественнонаучного;

профессионального;

и разделов:

учебная практика;

производственная практика (по профилю специальности);

производственная практика (преддипломная);

промежуточная аттестация;

государственная итоговая аттестация (подготовка и защита выпускной квалификационной работы).

Общий гуманитарный и социально-экономический, математический и общий естественнонаучный циклы состоят из дисциплин.

Профессиональный цикл состоит из общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей в соответствии с основными видами деятельности.

В состав профессионального модуля входит один или несколько междисциплинарных курсов. При освоении обучающимися профессиональных модулей проводятся учебная практика и производственная практика (по профилю специальности).

В период освоения ППССЗ предусмотрено выполнение студентами курсовых работ.

Обязательная часть общего гуманитарного и социально-экономического цикла ППССЗ базовой подготовки предусматривает изучение следующих обязательных дисциплин: "Основы философии", "История", "Иностранный язык", "Физическая культура", "Безопасность жизнедеятельности". Объем часов на дисциплину "Безопасность жизнедеятельности" составляет 68 часов, из них на освоение основ военной службы - 48 часов. Дисциплина "Физическая культура" предусматривает еженедельно 2 часа обязательных аудиторных занятий и 2 часа самостоятельной учебной нагрузки (за счет различных форм внеаудиторных занятий в спортивных клубах, секциях).

Обязательная часть основной ППССЗ составляет 70% от общего объема времени, отведенного на их освоение.

Вариативная часть дает возможность расширения и углубления подготовки, определяемой содержанием обязательной части, получения дополнительных компетенций, умений и знаний.

Часы вариативной части ППССЗ

Всего часов обязательной вариативной части – 972 часа, из них:

- русский язык и культура речи - 56 часов
- основы исследовательской деятельности-56 часов
- Общепрофессиональные дисциплины - 284 часа
- профессиональные модули - 576 часов

3.2. Календарный учебный график

На основании учебного плана разработан календарный график учебного процесса для каждого курса обучения специальности.

В календарном графике учебного процесса указывается последовательность реализации ППССЗ специальности 33.02.01 Фармация, включая теоретическое и практическое обучение, промежуточную и итоговую аттестацию, каникулы.

Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной нагрузки.

Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки составляет 36 академических часов в неделю.

Общая продолжительность каникул в учебном году составляет 8-11 недель, в том числе не менее 2-х недель в зимний период.

3.3. Программы дисциплин и профессиональных модулей

Программы дисциплин и профессиональных модулей рассмотрены на заседаниях цикловых методических комиссий и утверждены директором техникума.

3.4. Программы учебной и производственной практик

Практика является обязательным разделом ППССЗ. Она представляет собой вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. При реализации ППССЗ предусматриваются следующие виды практик: учебная, производственная (по профилю специальности) и производственная (преддипломная).

Цели, задачи и формы отчетности определяются программой по каждому виду практики.

Учебная практика и производственная практика (по профилю специальности) проводятся при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей. Учебная практика реализуется рассредоточено в учебных кабинетах техникума, на базах аптечных учреждений, чередуясь с теоретическими

занятиями. Производственная практика (по профилю специальности) реализуется на базах аптек и аптечных учреждений города и области.

Производственная практика (преддипломная) проводится в аптеках г. Рославля и Смоленской области, а так же в других регионах, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

Аттестация по итогам производственной практики проводится на основании результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций.

4. Ресурсное обеспечение реализации основной профессиональной образовательной программы

Ресурсное обеспечение данной ППСЗ формируется на основе требований к условиям реализации программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 33.02.01 фармация, определяемых ФГОС СПО.

4.1 .Кадровое обеспечение

К преподаванию привлекаются педагогические кадры, имеющие высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (профессионального модуля).

Все преподаватели, отвечающие за освоение обучающимися профессионального цикла, имеют опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы. Преподаватели получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

4.2.Учебно-методическое и информационное обеспечение

Программа подготовки специалистов среднего звена обеспечивается учебно-методической документацией по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям.

Внеаудиторная работа сопровождается учебным, учебно-методическим и информационным обеспечением, которое включает учебники, учебно-методические пособия и другие материалы.

Каждый обучающийся обеспечен не менее чем одним учебным печатным или электронным изданием по каждой дисциплине профессионального цикла и одним учебно-методическим печатным или электронным изданием по каждому междисциплинарному курсу (включая электронные базы периодических изданий).

Библиотечный фонд укомплектован печатными и электронными изданиями, основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех циклов, изданной за последние 5 лет.

Библиотечный фонд, помимо учебной литературы, включает официальные, справочно-библиографические и периодические издания в расчете 1 - 2 экземпляра на каждые 100 обучающихся.

Каждому обучающемуся обеспечен доступ к комплектам библиотечного фонда, состоящего не менее чем из 2 наименований отечественных журналов.

Техникум обеспечивает возможность свободного использования компьютерных технологий.

В компьютерном классе у всех учебных компьютеров имеется выход в Интернет. Обеспечивается доступ к информационным ресурсам, базам данных, в читальном зале к справочной и научной литературе, к периодическим изданиям в соответствии с направлением подготовки.

4.3. Материально-техническое обеспечение

Для реализации ППССЗ по специальности 33.02.01 Фармация ОГБПОУ «Рославльский медицинский техникум» располагает достаточной материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов практических занятий, профессиональных модулей, учебной практики, предусмотренных учебным планом. Материально-техническая база соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам.

Реализация ППССЗ в техникуме обеспечивает:

- выполнение обучающимися практических занятий, включая как обязательный компонент практические задания с использованием персональных компьютеров;

- освоение обучающимися профессиональных модулей в условиях созданной соответствующей образовательной среды в образовательном учреждении.

При использовании электронных изданий каждый обучающийся обеспечен рабочим местом в компьютерном классе в соответствии с объемом изучаемых дисциплин.

Обеспеченность кабинетами, лабораториями и другими помещениями при реализации ППССЗ соответствует требованиям ФГОС по специальности 33.02.01 Фармация.

Перечень кабинетов, лабораторий и других помещений техникума:

Кабинеты:

истории и основ философии;

иностранного языка;

экономики организации;

анатомии и физиологии человека;

основ патологии;

основ латинского языка с медицинской терминологией;

гигиены и экологии человека;

лекарствоведения;

основ микробиологии и иммунологии;

ботаники;

генетики человека с основами медицинской генетики;

неорганической химии;

органической химии;

технологии изготовления лекарственных форм;

аналитической химии;

правового обеспечения профессиональной деятельности;

безопасности жизнедеятельности.

Залы:

спортивный зал.

библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет;

актовый зал.

Для обеспечения учебного процесса в техникуме имеются :

помещение для приёма пищи, общежитие.

5. Контроль и оценка результатов освоения ППССЗ

5.1. Нормативно-методическое обеспечение и материалы, обеспечивающие качество подготовки выпускника

В соответствии с ФГОС СПО по специальности 33.02.01 Фармация оценка качества освоения ППССЗ включает в себя текущий контроль знаний, промежуточную и государственную итоговую аттестацию.

Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплин;
- оценка компетенций обучающихся.

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля знаний и промежуточной аттестации обучающихся по ППССЗ СПО осуществляется в соответствии с действующими нормативными документами техникума:

- Положение о текущем контроле успеваемости
- Положение о курсовой работе
- Положение о промежуточной аттестации
- Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации (ГИА).

5.2. Фонды оценочных средств текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной итоговой аттестаций

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ППССЗ (текущая и промежуточная аттестация) создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить знания, умения и освоенные компетенции. Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации разрабатываются и утверждаются колледжем самостоятельно, а для государственной итоговой аттестации - разрабатываются и утверждаются техникумом после предварительного положительного заключения работодателей.

В соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности 33.02.01 Фармация конкретные формы и процедуры текущего контроля знаний, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю разрабатываются

образовательным учреждением самостоятельно и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ППСЗ (текущая и промежуточная аттестация) созданы фонды оценочных средств, включающие:

- вопросы и задания для контрольных работ;
- задания для практических занятий, лабораторных работ;
- задания для самостоятельных работ;
- вопросы для устных опросов;
- вопросы для зачетов и экзаменов;
- тесты и компьютерные тестирующие программы;
- тематика курсовых работ, рефератов и т.п.,

а также иные формы контроля, позволяющие оценить знания, умения и освоенные компетенции. Программы, текущей и промежуточной аттестации обучающихся максимально приближены к условиям их будущей профессиональной деятельности.

5.3 Организация текущего контроля знаний обучающихся

Организация текущего контроля осуществляется в соответствии с учебным планом и программой учебной дисциплины или профессионального модуля.

Текущий контроль успеваемости осуществляется преподавателем на аудиторных занятиях и обязателен при проведении всех организационных форм учебных занятий: лекций, теоретических занятий, практических занятий, учебной практике.

Текущий контроль успеваемости проводится за счет времени, отведенного учебным планом на изучение дисциплин, междисциплинарных курсов (далее - МДК). Методы текущего контроля успеваемости выбираются преподавателем самостоятельно, исходя из специфики учебной дисциплины, МДК. Разработку компетентностно-ориентированных материалов и формирование фонда оценочных средств, используемых для проведения текущего контроля качества подготовки обучающихся, обеспечивает преподаватель.

Текущий контроль успеваемости может иметь следующие виды, формы и методы:

- устный опрос на теоретических и практических занятиях;
 - проверка выполнения письменных домашних заданий и расчетно-графических работ;
 - решение ситуационных задач;
 - защита лабораторных работ;
 - административные контрольные работы (административные срезы);
 - контрольные работы;
- тестирование;
- контроль самостоятельной работы (в письменной или устной форме).

Возможны и другие виды текущего контроля успеваемости, которые определяются преподавателями и администрацией техникума.

Результаты текущего контроля успеваемости определяются следующими оценками:

5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно) в соответствии с критериями.

5.4. Организация промежуточной аттестации обучающихся

Основными формами промежуточной аттестации являются:

С учетом времени на промежуточную аттестацию:

- экзамен по учебной дисциплине (УД);
- экзамен по междисциплинарному курсу (МДК);
- комплексный экзамен по двум или нескольким учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам в рамках профессиональных модулей;
- экзамен квалификационный по профессиональному модулю.

Без учета времени на промежуточную аттестацию:

- зачет по учебной дисциплине, междисциплинарному курсу;
- дифференцированный зачет по учебной дисциплине, междисциплинарному курсу;
- дифференцированный зачет по учебной / производственной практике;
- курсовая работа;
- контрольная работа.

Экзамены по учебным дисциплинам и экзамены (квалификационные) по профессиональным модулям проводятся непосредственно после окончания освоения соответствующих программ, т.е. рассредоточено. На подготовку и проведение каждого экзамена выделяется по два дня. Количество экзаменов в течение учебного года не превышает 8, количество дифференцированных зачетов - 10 (не включая зачет по физической культуре).

Для проведения экзаменов создаются экзаменационные комиссии из числа преподавателей техникума, читающих смежные дисциплины.

Председателем комиссии для проведения экзамена (квалификационного) является представитель работодателя.

Курсовая работа выполняется как вид учебной работы по дисциплинам профессионального цикла или МДК профессиональных модулей с целью подготовки студентов к государственной итоговой аттестации.

5.5. Организация государственной итоговой аттестации выпускников

Государственная итоговая аттестация выпускников по специальности 33.02.01 Фармация включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (дипломная работа).

Необходимым условием допуска к государственной итоговой аттестации является представление документов, подтверждающих освоение обучающимся компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности. В том числе выпускником могут быть представлены отчеты о ранее достигнутых результатах, дополнительные сертификаты, свидетельства (дипломы) олимпиад, конкурсов, творческие работы по специальности (профессии), характеристики с мест прохождения практики (портфолио студента).

Объем и сроки, отводимые на выполнение выпускной квалификационной работы - 4 недели.

Срок защиты выпускной квалификационной работы - 2 недели.

Перечень тем ВКР, носящих практикоориентированный характер, разрабатывается преподавателями ЦМК в рамках профессиональных модулей,

рассматривается на заседании комиссии, утверждается образовательным учреждением после предварительного положительного заключения работодателей.

Для проведения ГИА создается Государственная аттестационная комиссия.

Государственная экзаменационная комиссия формируется из преподавателей техникума , имеющих высшую или первую квалификационную категорию; представителей работодателей или их объединений по профилю подготовки выпускников.

Состав государственной экзаменационной комиссии утверждается приказом директора по техникуму.

Государственную экзаменационную комиссию возглавляет председатель, которым является лицо, не работающее в техникуме , из числа: руководителей или заместителей руководителей организаций, осуществляющие образовательную деятельность по профилю подготовки выпускников, имеющих ученую степень и (или) ученое звание; руководителей или заместителей руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность по профилю подготовки выпускников, имеющих высшую квалификационную категорию; ведущих специалистов - представителей работодателей или их объединений по профилю подготовки выпускников.

Председатель государственной экзаменационной комиссии утверждается Учредителем техникума по представлению техникума.

6. Присвоение квалификации и документ об образовании

По окончании обучения, выпускнику по специальности 33.02.01 Фармация, присваивается квалификация Фармацевт и выдается документ установленного образца (диплом о среднем профессиональном образовании).